



KWALITEITSKADER
“LUCHTDICHTHEID VAN GEBOUWEN”

HANDLEIDING VOOR DE WEB APPLICATIE

Versie Historiek

Versie	Datum	Inhoud	Nagekeken door
1	Januari 2015	Eerste versie van het document	M. Kwanten
2	April 2015	Nieuwe functionaliteiten - Online betalingen van credits en dossiers - Kopie functie van dossiers	M.Kwanten
3	Juli 2015	Nieuwe functionaliteiten - Reset van wachtwoord (1.4) - Betaling van credits door overschrijving (3.2) - Dossiers worden gelinkt aan CRAB databank (VEA) (4.3) - Dossier voor appartementsgebouwen (4.3) - Nieuwe status 'Report in Creation' - Nieuwe status 'On Hold' (4.11) - Reactivatie van een dossier in status 'On Hold'(4.12) - Nieuwe status 'Cancel' (4.13) Uitbreiding van bestaande functionaliteiten bedrijfsgegevens - meer informatie voor toestellen en software (3.1) - meer informatie voor gebruikers en profielen (3.1) Uitbreiding in de dossiers - Overzicht van dossiers met datum laatste wijziging (4.3) - Automatisch invullen van gegevens indien in de lijst slechts één element voorkomt (oa in 4.6) - Historiek op dossiers (4.3) - Documenten van een dossier zijn in apart tabblad beschikbaar (4.3)	M.Kwanten
4	September 2015	- Verbeteringen opladen krediet en facturatie - Enkel meetrapport en lekdebet verplicht bij ingave meting	M. De Strycker
5	Juni 2016	-Aanpassing betalingsmogelijkheden	L. Van Gelder
6	Maart 2020	- Aanpassing URL webapplicatie	M. Andrzejewicz
7	November 2024	- Aanpassing logo - Verwijderen verwijzingen naar CRAB databank	M. Andrzejewicz

Inhoudstabel

1	Algemeen	4
1.1	Algemene informatie over web applicatie	4
a)	Browser	4
b)	Taal	4
c)	Taal aanpassen	5
1.2	Toegang tot de web applicatie.....	5
1.3	Inloggen: https://dossier.bcca.be/qfw	6
1.4	Wachtwoord aanpassen	7
a)	Binnen de applicatie.....	7
b)	Bij het inloggen	8
1.5	Uitloggen	9
2	Home : Menu en dashboard	10
3	Basisgegevens in de applicatie	11
3.1	Bedrijfsgegevens	11
a)	Lijst met personen/medewerkers	11
b)	Software.....	16
c)	Toestellen.....	18
d)	Profielen	20
3.2	Facturen.....	21
a)	Opladen van Credits	21
b)	Online betaling	22
c)	Betaling via overschrijving.....	25
d)	Overzicht van opgeladen krediet en betalingen	26
e)	Overzicht van facturen.....	27
4	Dossiers	28
4.1	Procedure voor het aanmelden van de dossiers	28
4.2	Statussen van de dossiers	28
4.3	Overzicht van de dossiers	29
4.4	Een nieuw dossier aanmaken.....	31
a)	Dossiergegevens aanpassen.....	36
b)	Dossier kopiëren	39
c)	Detail van een dossier : Sublocaties, Documenten, historiek	39
4.5	Ingeven/aanpassen van de projectgegevens	41
a)	Individueel appartement aanmelden.....	42
b)	Appartementsgebouw aanmelden	43
4.6	Planning van de meting	45
a)	Planning van de meting aangeven	45

b)	Planning van een meting wijzigen	48
c)	Overzicht van de geplande metingen	51
4.7	SMS berichten tijdens de meting	52
a)	Start SMS	52
b)	Afsluiten met SMS	53
c)	Aanpassingen in uw Dossier : Lekdebiet en nieuwe status	54
4.8	Meetresultaten en verslag ingeven	54
4.9	Validatie van de meetresultaten door de meter	57
4.10	Download van de Conformiteitsverklaring en dossier afsluiten	58
4.11	Dossier tijdelijk on hold zetten	60
4.12	Dossier reactiveren	60
4.13	Dossier annuleren	61
5	Problemen melden	62

1 Algemeen

1.1 Algemene informatie over web applicatie

a) Browser

De web applicatie kan worden gebruikt met de volgende browsers:

Chrome

Firefox

Opera

Safari

OPGELET : Een correct gebruik bij Internet Explorer kan niet worden gegarandeerd, maar diverse testen hebben geen indicatie gegeven van specifieke problemen.

b) Taal

De gebruiker heeft de keuze tussen de volgende talen:

Nederlands

Frans

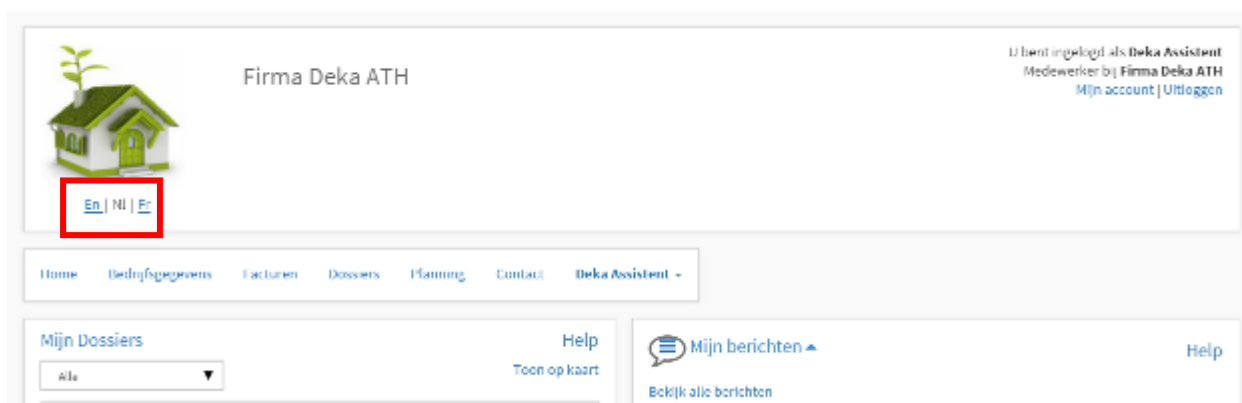
Engels

De taal die default wordt aangegeven is deze van uw profiel, gedefinieerd door de parameters van uw account.

Deze kan men aanpassen door op 'Mijn account' te klikken in de rechterbovenhoek, of op de tab met uw naam. Daarna kan u op 'wijzigen' klikken om uw taalvoorkeur aan te duiden.

c) Taal aanpassen

De web applicatie is beschikbaar in Nederlands, Frans en Engels. Om van taal te veranderen klik op de taal van uw keuze linksboven in de header.



1.2 Toegang tot de web applicatie

De web applicatie voor het kwaliteitskader “luchtdichtheid” is toegankelijk via het adres

<https://dossier.bcca.be/qfw>

De toegang tot de web applicatie is beveiligd met een login en een paswoord.

Bij het aanmaken van een nieuwe gebruiker wordt een e-mail verstuurd naar de betrokken persoon. De persoon kan met de link in deze mail een login aanmaken. Hij kiest zelf zijn paswoord voor de web applicatie en moet erover waken dat het gekozen paswoord voldoende veilig is.

From: noreply@bcca.be

Subject: Password reset

A password reset was requested for the Odoo account linked to this email.

You may change your password by following [this link](#).

Note: If you do not expect this, you can safely ignore this email.

Klik op de link in de mail om naar de ‘reset password’ pagina te gaan.

Your Email

jozef.cals@bestair.be

Your Name

Jozef Cals

Password

Confirm Password

Reset password


[Back to Login](#)

Typ uw paswoord in, bevestig en klik op de knop “Reset password”. U wordt dan automatisch op de web applicatie ingelogd.

Onthoud uw paswoord om de volgende keren op de web applicatie te kunnen inloggen.

1.3 Inloggen: <https://dossier.bcca.be/qfw>


Op de loginpagina vult u uw gebruikersnaam (= e-mailadres) en uw paswoord in.



Belgian Construction Certification Association

Welcome to...

BCCA is a specialised certification body in the construction sector for products and construction systems, organisation systems, management systems, persons and processes. BCCA is active in all types of certification procedures - legal procedures via governmental decree as well as voluntary procedures based on consensus between parties. Where necessary, BCCA obtains recognition from the relevant authority so as to give the certificate the maximum value possible.



Sign in

Username

Password

[Login](#)

Copyright © BCCA-VZW - Disclaimer

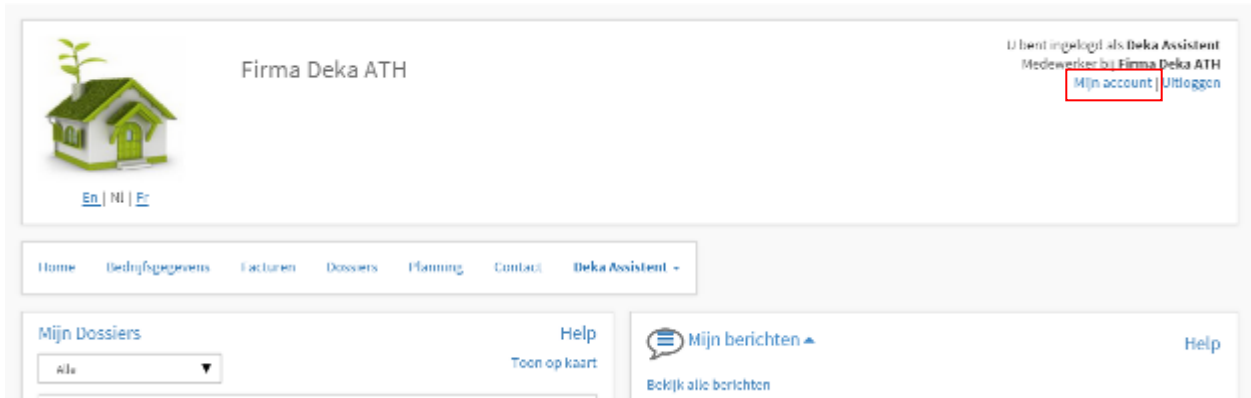
OPGELET : uw login is ‘case sensitive’. Gelieve de kleine en de hoofdletters van uw e-mailadres (= username) te willen respecteren.

1.4 Wachtwoord aanpassen

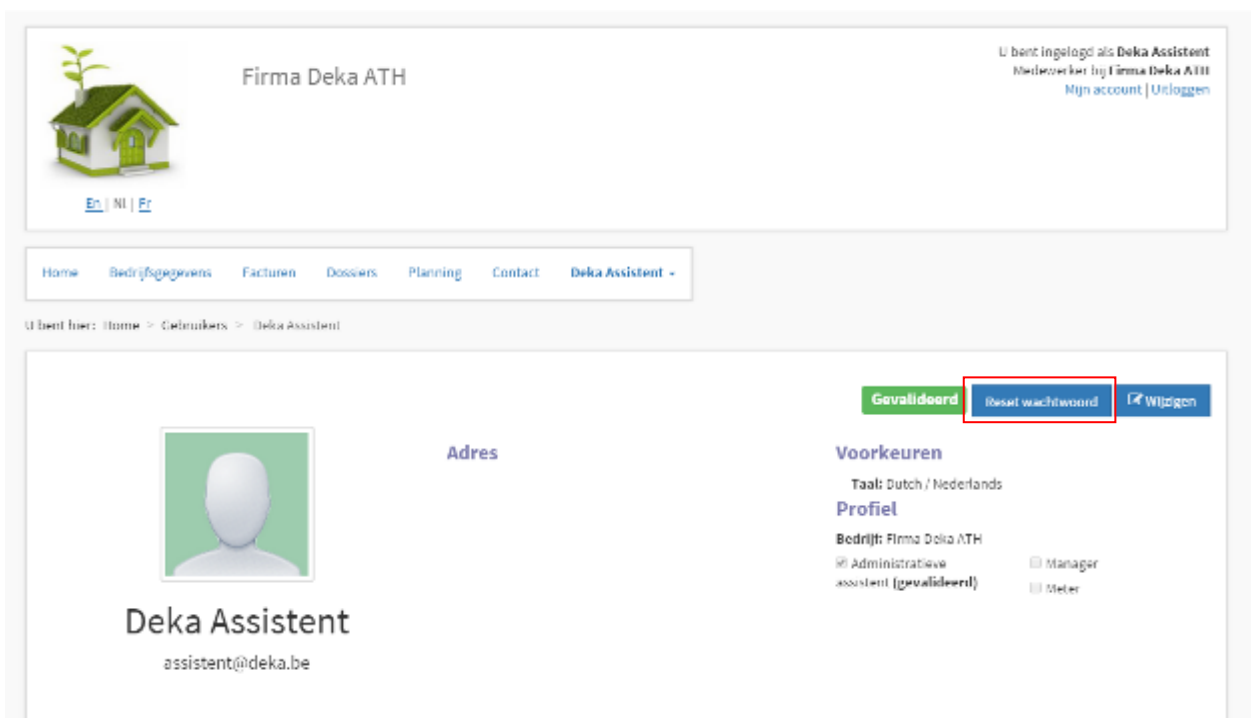
Wanneer u ingelogd bent, kan u uw wachtwoord aanpassen, maar u kan nu ook een nieuw wachtwoord aanmaken, wanneer u uw wachtwoord vergeten bent, dus voordat u ingelogd bent.

a) Binnen de applicatie

Om uw password aan te passen, klik op “Mijn account” rechtsboven.



Daarna klikt u op de knop “Reset wachtwoord”



U ontvangt een e-mail met een uitnodiging om uw password te wijzigen.

OPGELET : de link kan slechts één maal gebruikt worden

Een password reset werd aangevraagd voor de BCCA webapplicatie account gelinked aan deze email.
 U kan uw password wijzigen door op de volgende link te clicken.
 Nota: Indien U deze aanvraag niet verwachtte, kan U deze email negeren.

Als u op de link in de e-mail klikt, wordt het volgende venster geopend in uw webbrowser

Your Email

Your Name

Password

Confirm Password

[Reset password](#) [Back to Login](#)

Gelieve een nieuwe paswoord in te geven en te bevestigen.

b) Bij het inloggen

Wanneer u bij het inloggen vaststelt dat u uw wachtwoord niet meer kent, kan u een reset van het wachtwoord vragen.

Email

Password

[Log in](#) [Reset Password](#)

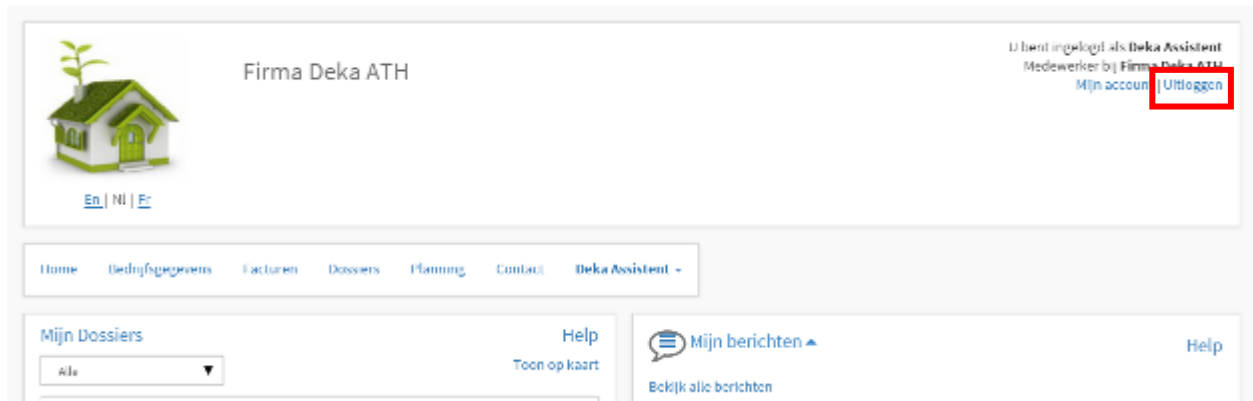
U vult uw mailadres in, waarmee u gekend bent bij BCCA, en u krijgt een link toegestuurd, waarmee u uw wachtwoord opnieuw kan aanmaken

Your Email

[Reset password](#) [Back to Login](#)

1.5 Uitloggen

Om uit te loggen uit de web applicatie, klik op “Logout”



2 Home : Menu en dashboard

Na het inloggen op de web applicatie, komt u op een dashboard met een overzicht van uw meest recente dossiers, de planning van de metingen waar u bij betrokken bent en uw berichten.

Een menubalk is voorzien om door de web applicatie te kunnen navigeren.

In dit hoofdmenu vinden we de volgende links:

- Home: laat toe het dashboard weer te geven
- Bedrijfsgegevens: om de bedrijfsgegevens te tonen met een submenu
- Facturen: geeft een overzicht van de facturen, toont het resterend krediet en geeft de mogelijkheid 'credits' op te laden
- Dossiers: geeft de lijst van alle dossiers van uw bedrijf
- Planning: geeft een overzicht van de geplande metingen
- Contact: geeft het contactadres om vragen betreffende de web applicatie te stellen

3 Basisgegevens in de applicatie

Wanneer men toegang krijgt tot de databank dient men eerst een aantal basisgegevens na te kijken en/of aan te vullen.

Onder het punt bedrijfsgegevens dient u de personen aan te melden die met de toepassing zullen werken, alsook de meters die dossiers zullen aanmaken. Ook dient u de toestellen en software waarmee uw bedrijf werkt, aan te melden.

Daarnaast kan u 'credits' opladen, waarmee u uw dossiers kan betalen.

3.1 Bedrijfsgegevens

a) Lijst met personen/medewerkers

Om de lijst met medewerkers te kunnen zien, klik op “Bedrijfsgegevens” in het menu en dan op de tab “Gebruikers”.

The screenshot shows the application's main menu with 'Bedrijfsgegevens' highlighted. Below the menu, the breadcrumb trail reads 'U bent hier: Home > Bedrijfsgegevens > Gebruikers'. The main content area displays the company profile for 'Firma DekA ATH' with a 'Wijzig' button. Below the profile, the 'Gebruikers' tab is selected, and a 'Nieuw persoon toevoegen' button is highlighted. A table lists the current users:

Id	Naam	E mail	Profiel	Status
684	Deka Doyen		Firma DekA ATH - Manager	Bereikbaar
685	Deka Meter	patrick.doyen@telenet.be	Firma DekA ATH - Meter	Gevalideerd
686	Deka Assistent	assistent@deka.be	Firma DekA ATH - Administratieve assistent	Bereikbaar

Voor elke persoon ziet u één of meerdere profielen en de status.

De status van een persoon kan de volgende waarden bevatten :

- Actief : Deze persoon heeft toegang tot de applicatie
- Verwijderd : Deze persoon heeft geen toegang meer tot de applicatie
- In aanvraag : Deze persoon heeft van u toegang gekregen in een rol die door BCCA gevalideerd dient te worden.

Voor de luchtdichtheidsapplicatie zijn er 3 verschillende profielen:

- manager
- meter
- administratieve medewerker.

Zowel de profielen als de statussen zijn gekleurd.

Betekenis van de kleuren:

Groen = Erkend/Gevalideerd

Oranje = aanvraag ingediend/ter acceptatie

Rood = geschrapd/gestopt

Een nieuwe persoon toevoegen

Om een nieuwe persoon toe te voegen klikt u op de knop "Nieuwe persoon toevoegen".

Gelieve het formulier in te vullen en op de knop "Opslaan" te klikken om de gegevens op te slaan.

The screenshot shows the 'Nieuwe persoon' form in the Dekasys application. The form is for adding a new user named Tim deJonge. The 'Naam' and 'E-mail' fields are highlighted in green, indicating they are validated. The 'Opslaan' button is highlighted in red. The form includes fields for name, email, birth date, phone, address, and language, along with a profile selection section.

Naam: Tim deJonge ✓

E-mail: Dejonge@deka.be ✓

Gebortedatum: 06/07/1990 ✓

Telefoon: +3211676767

Adres: Dorpstraat 14
Straat2...
3990
Peer
België

Voorkeuren
Taal: Dutch / Nederlands

Profiel
Bedrijf: Firma Dekasys
 Administratieve assistent Manager Meter

Buttons: Opslaan (highlighted in red), of Annuleren

Betekenis van de verschillende velden

Naam *	Voornaam en naam van de persoon																						
E-mailadres *	Persoonlijk e-mailadres van de persoon. Het e-mailadres is de login voor de web applicatie. Het moet dus uniek zijn. Er zullen problemen optreden als het e-mailadres al bestaat in de web applicatie.																						
Geboortedatum *	Geboortedatum van het persoon.																						
Telefoonnummer *	Telefoonnummer van de persoon. Indien de persoon een meter is, gelieve zijn gsm-nummer in te voeren om hem te kunnen identificeren wanneer hij een SMS stuurt.																						
Adres	Dit is het privé adres van de persoon (optioneel)																						
Taalvoorkeur *	Voer hier de taalvoorkeur (moedertaal) van de persoon in																						
Profiel *	<p>Voer hier de rol in die de persoon zal hebben in het bedrijf.</p> <p>Er zijn drie rollen binnen het bedrijf voorzien:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De manager: om deze rol op te kunnen nemen, zijn er geen beperkingen. De persoon die de rol van manager heeft binnen het bedrijf, moet aan BCCA gecommuniceerd worden, zodat voor deze persoon de correcte instellingen in de web applicatie kunnen aangemaakt worden. - De meter: om deze rol op te kunnen nemen, moet men gekwalificeerd zijn voor het uitvoeren van luchtdichtheidsmetingen. - De administratieve medewerker: voor deze rol zijn er geen toelatingsvoorwaarden. Werknemers worden door de manager aangeduid binnen het bedrijf en worden ook door hem aangemaakt in het systeem. Een tussenkomst van BCCA is hier niet vereist. <p>De taken die verbonden zijn met elk van deze rollen worden hieronder weergegeven</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">Manager</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">Meter</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">Admin. Medewerker</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dossier aanmaken (adres, planning, meettoestellen)</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Meting uitvoeren</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Meetresultaat ingeven (rapport uploaden, meetresultaat en gegevens meting ingeven)</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Verklaren dat de meting conform verlopen is</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Manager	Meter	Admin. Medewerker	Dossier aanmaken (adres, planning, meettoestellen)	X	X	X	Meting uitvoeren		X		Meetresultaat ingeven (rapport uploaden, meetresultaat en gegevens meting ingeven)	X	X	X	Verklaren dat de meting conform verlopen is		X	
	Manager	Meter	Admin. Medewerker																				
Dossier aanmaken (adres, planning, meettoestellen)	X	X	X																				
Meting uitvoeren		X																					
Meetresultaat ingeven (rapport uploaden, meetresultaat en gegevens meting ingeven)	X	X	X																				
Verklaren dat de meting conform verlopen is		X																					

Aangeven dat de conformiteitsverklaring mag afgeleverd worden	X		
Beheer rollen binnen het bedrijf	X		

Het is mogelijk dat één persoon meerdere rollen in het bedrijf heeft (bv. Manager en meter).

Het is mogelijk dat er meer dan één persoon de rol van manager in het bedrijf heeft.

Aanmelden in het systeem gebeurt met een e-mailadres en een paswoord. Het paswoord kan door de gebruiker zelf gekozen/gewijzigd worden.

*** Dit veld is verplicht**

De details van de gecreëerde persoon verschijnen dan.

The screenshot shows a user profile for 'Tim Dejonghe' within the 'Firma DekA ATH' system. The user is logged in as 'Deka Doyen'. The profile includes a navigation menu with 'Home', 'Bedrijfsgegevens', 'Facturen', 'Dossiers', 'Planning', 'Contact', and 'Deka Doyen'. The user's details are as follows:


- Adres:** Dorpsstraat 15, 3990 - Peer, België
- Voorkeuren:** Taal: Dutch / Nederlands
- Profiel:** Bedrijf: Firma DekA ATH
- Administratieve assistent:**
- Manager:**
- Meter (in aanvraag):**

Buttons at the top right include 'In aanvraag', 'Reset wachtwoord', and 'Wijzigen'. A 'profiel(s) deactiveren' button is located at the bottom right of the profile section.

Als we nu teruggaan naar de lijst met personen, zien we dat het profiel en de status van de nieuwe persoon nog niet gevalideerd werden (aangeduid in het oranje)

Home Bedrijfsgegevens Facturen Dossiers Planning Contact Deka Doyen -

U bent hier: Home > Bedrijfsgegevens > Gebruikers



Firma Deka ATH

België
info@firmadeka.be

Wijzig

Gebruikers
Software
Toestellen
Profiel
Historiek


Nieuwe persoon toevoegen

Id	Naam	E-mail	Profiel	Status
	<input type="text" value="Naam"/>	<input type="text" value="Email"/>	<input type="text" value="Profiel"/>	<input type="text" value="Alle"/>
684	Deka Doyen		Firma Deka ATH - Manager	Gevalideerd
605	Deka Meter	patrick.doyen@telenet.be	Firma Deka ATH - Meter	Gevalideerd
688	Deka Assistent	assistent@deka.be	Firma Deka ATH - Administratieve assistent	Niet valideerd
839	Tim Dejonghe	tim.dejonghe@deka.be	Firma Deka ATH - Meter	In aanvang

Het is pas vanaf het moment dat de status en het profiel gevalideerd zijn (door BCCA) dat deze persoon de web applicatie kan gebruiken of geselecteerd kan worden bij het aanmaken van een dossier voor een meting.

Persoonsgegevens aanpassen

Om de gegevens van een bestaande persoon te wijzigen of te voltooien, zoekt u op de naam van de betrokken persoon in de lijst, klikt op de bijbehorende lijn en klikt u op de knop “Wijzigen”.



Deka Assistent

assistent@deka.be

Adres

Gevalideerd
Reset wachtwoord
Wijzigen

Voorkeuren

Taal: Dutch / Nederlands

Profiel

Bedrijfs: Firma Deka ATH

Administratieve assistent (gevalideerd)

Manager
 Meter

profiel(s) deactiveren

Gevalideerd **Opslaan** f Annuleren

Deka Assistent
 assistent@deka.be
 Geboortedatum:
 Telefoon:
 Adres:

Voorkeuren
 Taal:

Profiel
 Bedrijf: Firma Deka ATH
 Administratieve assistent Manager
 Meter

Voer uw aanpassingen in en klik dan op de knop “Opslaan” om de gegevens op te slaan.

Let op: bij het aanpassen zijn er gegevens die verplicht zijn, m.n. geboortedatum, telefoonnummer en profiel. Deze zullen in het rood aangeduid worden, wanneer ze niet ingevuld worden.

b) Software

Lijst van beschikbare software

Om de lijst met de software te kunnen zien, klik op “Bedrijfsgegevens” in het menu en dan op de tab “Software”.

Home **Bedrijfsgegevens** Facturen Dossiers Planning Contact Deka Doyen

U bent hier: Home > Bedrijfsgegevens > Software

Firma Deka ATH
 België
 info@firmadeka.be

Gebruikers **Software** Toestellen Profielen Historiek

Nieuwe software

Naam	Referentie	Versie	Uitgever	Machines	Activiteit Sector	Startdatum	Einddatum	Status
<input type="text" value="Naam..."/>	<input type="text" value="Referentie..."/>	<input type="text" value="Versie"/>	<input type="text" value="Uitgever"/>	<input type="text" value="Machines"/>	<input type="text" value="Lucht"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="Al"/>
Nr detect	Referentie bel 44	V3.0	Productor	manometer	Luchtdichtheid	03/04/2015		Gevalideerd
Nrcompany	Ref 123	Version 1	NrProductent	retrotec	Luchtdichtheid	26/04/2015		Gevalideerd
Software	Ref number	Versie	Uitgever		Luchtdichtheid	01/06/2010	31/03/2015	Gevalideerd

Nieuwe software toevoegen

Om een nieuwe software toe te voegen, klikt u op de knop “Nieuw software”.

Gelieve dan het formulier in te vullen en op de knop “Opslaan” te klikken om de gegevens op te slaan.

The screenshot shows a web application interface with a navigation menu at the top: Home, Bedrijfsgegevens, Facturen, Dossiers, Planning, Contact, and Deka Assistent. Below the menu, the breadcrumb path is: U bent hier: Home > Bedrijfsgegevens > Software > Alrdetect. The main form contains the following fields:

- Naam:** Air detect
- Referentie:** Referentie bd 64
- Versie:** V3.6
- Startdatum:** 09/04/2015
- Einddatum:** DD/MM/YYYY
- Uitgever:** Producer
- Activiteit Sector:** Luchtdichtheid

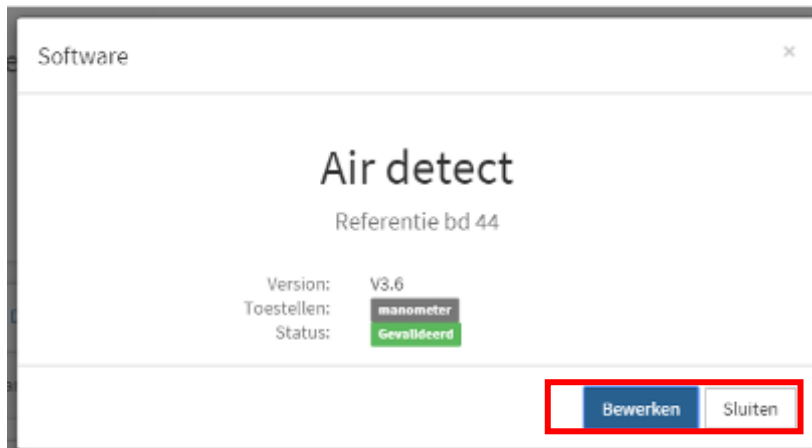
In the top right corner of the form, there is a blue button labeled "Opslaan" and a smaller link "of Annuleren". The "Opslaan" button is highlighted with a red rectangular box.

Opmerking: de blauwe velden zijn verplicht

Betekenis van de verschillende velden	
Naam	officiële naam van de software
Referentie	Uw eigen interne referentie
Versie	versie van de software
Startdatum	Datum ingebruikname
Einddatum	Datum buitengebruikstelling
Uitgever	Naam van de uitgever van de software
Activiteit sector	Luchtdichtheid

Softwaregegevens aanpassen

Om de gegevens van een bestaande software te wijzigen of te voltooien kunt u de naam van de betrokken software selecteren en daarna klikt u op de knop “Bewerken”.



U doet uw aanpassingen en klikt dan op de knop “Opslaan” om de gegevens op te slaan.

c) Toestellen

Lijst met toestellen

Om de lijst met toestellen te kunnen zien, klik op “Bedrijfsgegevens” in het menu en dan op de tab “Toestellen”.

Naam	Referentie	Serie nr	Software	Activiteit Sector	Startdatum	Einddatum	Status
<input type="text" value="Naam"/>	<input type="text" value="Referentie"/>	<input type="text" value="Serienummer"/>	<input type="text" value="Software"/>	Luchtd <input type="text" value="Luchtd"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="Alle"/>
manometer	ref Manometer	Semr Manometer	Air detect	Luchtdichtheid	09/01/2015	25/06/2017	Gevuldeerd
Blowerdoor	Ref soc	123456	Aircompay	Luchtdichtheid	09/01/2015	27/04/2017	Gevuldeerd

U kunt een toestel opzoeken met behulp van de filters op de verschillende kolommen van de tabel.

Een nieuw toestel toevoegen

Om een nieuw toestel toe te voegen, klikt u op de knop "Nieuw toestel".

Gelieve het formulier in te vullen en op de knop "Opslaan" te klikken om de gegevens op te slaan.

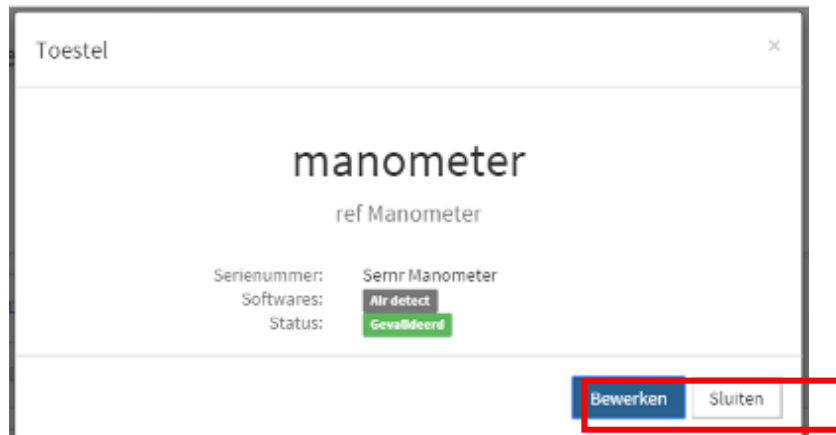
The screenshot shows the 'Firma DekA ATH' web interface. At the top left is a house icon with a plant, and the text 'Firma DekA ATH' and 'En | Nl | Fr'. At the top right, it says 'U bent ingelogd als DekA Assistent Medewerker bij Firma DekA ATH' with links for 'Mijn account' and 'Uitloggen'. A navigation menu contains 'Home', 'Bedrijfsgegevens', 'Facturen', 'Dossiers', 'Planning', 'Contact', and 'DekA Assistent'. Below the menu, a breadcrumb trail reads 'U bent hier: Home > Bedrijfsgegevens > Toestel > manometer'. The main form has the following fields: 'Naam' (manometer), 'Referentie' (ref Manometer), 'Serienummer' (Serri Manometrie), 'Startdatum' (03/01/2015), 'Einddatum' (25/08/2017), 'Activiteit Sector' (Luchtdichtheid), and 'Software' (145). A red box highlights the 'Opslaan of Annuleren' button in the top right corner of the form.

Opmerking: de blauwe velden zijn verplicht

Betekenis van de verschillende velden	
Naam	officiële naam van het toestel
Referentie	uw eigen interne referentie
Serienummer	serienummer van het toestel
Startdatum	Datum ingebruikname
Einddatum	Datum buitendienststelling
Activiteit sector	Luchtdichtheid
Software	Link een of meerdere software aan het toestel (optioneel)

Toestelgegevens aanpassen

Om de gegevens van een bestaand toestel te wijzigen of te voltooien, selecteert u de naam van het betrokken toestel in de lijst en klikt u op de knop "Bewerken".




Opmerking: de blauwe velden zijn verplicht

U voert uw aanpassingen in en klikt dan op de knop "Opslaan" om de gegevens op te slaan.

d) Profielen

Om de lijst van de profielen van de personen van uw bedrijf te zien, klik op het tabblad "Bedrijfsgegevens" en vervolgens op het tabblad "Profielen".

Het is niet mogelijk deze lijst aan te passen, maar met de filters bovenaan elke kolom kan u de getoonde gegevens wel filteren.




Firma Maarten ATH

[En](#) | [NL](#) | [Fr](#)

U bent ingelogd als **Maarten Meter**
Medewerker bij **Firma Maarten ATH**
[Mijn account](#) | [Uitloggen](#)

Home **Bedrijfsgegevens** Facturen Dossiers Planning Contact **Maarten Meter** ▾

U bent hier: Home > Bedrijfsgegevens > Profielen



140x140

Firma Maarten ATH

·
België
info@firmamaarten.be

Gebruikers
Software
Toestellen
Profielen
Historiek

Naam	Group	Activiteit Sector	Bedrijf	Startdatum	Einddatum	Validatie
<input type="text" value="Naam..."/>	<input type="text" value="Group..."/>	<input type="text" value="Luchtdichthe"/>	<input type="text" value="Bedrijf..."/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="Alle"/>
Maarten De Strycker	ATH / Manager	Luchtdichtheid	Firma Maarten ATH	04/03/2015	30/09/2015	Gevalideerd
Maarten Meter	ATH / Meter	Luchtdichtheid	Firma Maarten ATH	04/03/2015	30/09/2015	Gevalideerd
Maarten Assistent	ATH / Administratieve assistent	Luchtdichtheid	Firma Maarten ATH	04/03/2015	30/09/2015	Gevalideerd

3.2 Facturen

Het kwaliteitskader ‘Luchtdichtheid’ werd opgezet met een systeem van ‘credits’ voor de betaling van dossiers. Dit betekent dat de kosten van een dossier automatisch gedebiteerd zullen worden van uw eerder aangekocht krediet.

De conformiteitsverklaring kan enkel nog gedownload worden wanneer de kosten voor het dossier betaald zijn. Dat betekent dat als u onvoldoende krediet heeft, u eerst krediet moet bijladen vooraleer de conformiteitsverklaring kan worden aangevraagd.

Als u op het tabblad “Facturen” klikt, zal u het resterend bedrijfskrediet en de uitgevoerde betalingen (met factuur) kunnen raadplegen. U kan op deze pagina ook krediet opladen.

Op de pagina “Facturen”, zijn drie tabbladen ter beschikking:

1. Krediet: dit blad geeft het totaal resterend krediet voor uw bedrijf weer en een overzicht van de verschillende laadbeurten van krediet
2. Factuur/CN: geeft een overzicht van de facturen en creditnota’s (CN)
3. Boekhoudkundige balans: geeft een overzicht van de boekhoudkundige balans

Belangrijke opmerking: Als u over krediet beschikte voor de release 11 (24 september 2015), werd dit krediet opgenomen in één factuur. Uw beschikbaar bedrijfskrediet werd herberekend rekening houdend met de BTW.

a) Opladen van Credits

Om ‘credits’ op te laden, klikt u in het tabblad “Krediet” op de knop “Krediet opladen” :

Op hetvolgende scherm vult u de gewenste hoeveelheid krediet (excl. BTW) in:

Home Bedrijfsgegevens Facturen Dossiers Planning Contact Maarten Meter ▾

U bent hier: Home > Facturen > Mijn winkelmandje

Activiteit Sector	Artikel	Eenheidsprijs (Excl. BTW)	Hoeveelheid
Luchtdichtheid	Opladen krediet voor conformiteitsverklaring Luchtdichtheidstest	1,00	1

Opladen

Klik op de knop "Opladen" om op hetvolgende scherm te komen. Daar krijgt u een overzicht van het totale bedrag dat zal aangerekend worden en de keuze om online of via overschrijving te betalen.

Artikel	Eenheidsprijs (Excl. BTW)	Hoeveelheid	Subtotaal
Opladen krediet voor conformiteitsverklaring Luchtdichtheidstest	1,00	100,00	100,00
Subtotal:		100,00	
BTW:		21,00	
Totaal: 121,00€			

Kies uw betalingswijze:

Online betaling Bankoverschrijving

€ Betalen

b) Online betaling

Om de betaling online uit te voeren, kies de optie "Online betaling" en klik op de knop "€Betalen".

Kies uw betalingswijze:

Online betaling Bankoverschrijving

€ Betalen

Klik vervolgens op "Betaal nu" om terecht te komen bij de provider voor online betalingen (Atos Worldline):

Omschrijving	Bedrag
Krediet opnieuw laden OP20150924549	121,00 €

Betaal nu →

You will be redirected to the Sips website after clicking on the payment button.

Vervolgens vult u het kaartnummer, de vervaldatum en de security code ingevuld in.

U klikt op de knop 'Confirm'.

Simu Sips Direct 1
Order amount : €4,000.00

Transaction information

Order amount :
€4,000.00

Merchant ID :
002001000000001

Purchase reference :
OP20150709229

Transaction reference :
OP20150709229

Card information



Please enter payment information

Card number :
4100000000000000

Expiry date :
Month : 01 Year : 2018

Security code :
123 [help](#)

Confirm

Cancel

Depending on your bank, you may be redirected to your bank's authentication page before the validation of your payment.



Als alles goed verlopen is krijgt u op het volgende scherm de betalingsbevestiging. Deze kan u afdrukken door op de knop "Print payment receipt" te klikken.

Simu Sips Direct 1
Order amount : €4,000.00

Transaction information

Transaction Date :
7/9/15

Card number :
4100#####00

Order amount :
€4,000.00

Authorization number :
12345

Merchant ID :
002001000000001

Purchase reference :
OP20150709229

Transaction reference :
OP20150709229

Payment information

Your payment has been accepted.
We advise keeping your payment details.

Print payment receipt

Continue

Het is belangrijk dat u in het volgende scherm op "Continue" klikt om de betaling af te ronden en terug te keren naar de web applicatie van BCCA.

Simu Sips Direct 1
Order amount : €4,000.00

Transaction information

Transaction Date :
7/9/15

Card number :
4100*****00

Order amount :
€4,000.00

Authorization number :
12345

Merchant ID :
002001000000001

Purchase reference :
OP20150709229

Transaction reference :
OP20150709229

Payment information

Your payment has been accepted.
We advise keeping your payment details.

Print payment receipt
Continue

Sips - payment solution Secured by Worldline E-payment services Copyright © 2014 - All rights reserved

U komt terug terecht in de web applicatie van BCCA op het tabblad “Facturen”, waar u een factuur terugvindt voor het zonet betaalde bedrag:

Krediet Factuur / CN Boekhoudkundige balans			
Datum	Omschrijving	Type	Bedrag
<input type="text"/>	<input type="text" value="Omschrijving..."/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Bedrag..."/>
24/09/2015	QFIJ/2015/2891	Factuur	1,21
24/09/2015	QFIJ/2015/2890	Factuur	121,00
23/09/2015	QFIJ/2015/2866	Factuur	605,00
23/09/2015	QFIJ/2015/2874	Factuur	119,79
22/09/2015	QFIJ/2015/2814	Factuur	1,10
10/07/2015	QFIJ/2015/1469	Factuur	48,40
10/07/2015	QFIJ/2015/1470	Factuur	60,50
26/04/2015	QFIJ/2015/0002	Factuur	48,40

Door op het icoontje te klikken, krijgt u een pdf van de factuur te zien:

BCCA VZW
 Aarlenstraat 53
 1040 Brussel
 België

Firma Maarten ATH
 België

BE0449.439.701

Factuur QFIJ/2015/2890(betaling voldaan)

Factuurdatum: 24/09/2015 **Datum opeisbaarheid BTW:** 24/09/2015 **Klant code:** 66666

Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheidsprijs	BTW	Bedrag
Opladen krediet voor conformiteitsverklaring Luchtdichtheidstest	100,000	1,00	21%	100,00 €
Totaal excl. BTW				100,00 €
21%				21,00 €
Totaal				121,00 €

Indien u terug op het tabblad 'Krediet' klikt, kan u vaststellen dat uw krediet opgeladen werd en dat het totale bedrijfskrediet verhoogd werd met het bedrag dat u aangaf.

Krediet Factuur / CN Boekhoudkundige balans

Activiteit Sector Beschikbaar krediet (excl.BTW)

Luchtdichtheid 620,91

Krediet opladen

Overzicht	Type	Datum	Status	Debet	Krediet
ATH Credit	Credit Purchase	24/09/2015 11:38	Validated		1,0
ATH Credit	Credit Purchase	24/09/2015 11:38	Validated		100,0

c) Betaling via overschrijving

Om 'credits' op te laden via overschrijving, kies de optie "Bankoverschrijving" en klik op de knop "€Betalen".

Kies uw betalingswijze

Online betaling Bankoverschrijving

€ Betalen

De toepassing genereert voor u de gegevens die u dient te vermelden in de overschrijving.

Gelieve volgende betalingsgegevens te gebruiken:

Bedrijf: BCCA VZW

Adres: Aarlenstraat 53 1040 Brussel België

Bank: ING Belgium

Bank Account: BE06 3631 4186 0722

BIC: BBRUBEBB

Gestructureerde mededeling: +++456/6660/02128+++

Bedrag: 121,00 €

OPGELET : indien de gestructureerde mededeling niet goed overgenomen wordt, kunnen wij uw betaling niet linken aan uw bedrijf en kunnen de credits dus ook niet opgeladen worden.

Zolang de overschrijving niet verwerkt is door het systeem, zal uw betaling in de toestand "Bezig" ("Pending") blijven en zal uw bedrijfskrediet niet verhoogd worden.


d) Overzicht van opgeladen krediet en betalingen




In het tabblad 'Krediet' ziet u een overzicht van al de opgeladen kredieten (Krediet) en alle betalingen met een link naar het dossier (Debet).

Ook hier kan u de verschillende kolommen filteren door de filters bovenaan elke kolom in te stellen.

Krediet					
Activiteit Sector		Beschikbaar krediet (excl.BTW)			
Luchtdichtheid		580,91			
Krediet opladen					
Overzicht	Type	Datum	Status	Debet	Krediet
<input type="text" value="Omschrijving..."/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
'dossier De Bakker' closure	Dossier closure	24/09/2015 13:11	Validated	40,0	
ATH Credit	Credit Purchase	24/09/2015 12:05	Pending		100,0
ATH Credit	Credit Purchase	24/09/2015 11:38	Validated		1,0

e) Overzicht van facturen

In het tabblad 'Facturen/CN' - krijgt u een overzicht van de facturen en creditnota's (CN). Vanaf 24/9/2015 wordt voor elke betaling een factuur gemaakt. Voor dossiers daterend van voor 24/9/2015, is er per dossier dat door u betaald werd ook een factuur te beschikking. Voor het krediet dat u op 24/9/2015 ter beschikking had, werd een aparte factuur opgemaakt. U kan de facturen downloaden in pdf door op het icoontje  op het einde van elke lijn te klikken.

Krediet				Factuur / CN	Boekhoudkundige balans			
Datum	Omschrijving	Type	Bedrag					
<input type="text"/>	<input type="text" value="Omschrijving..."/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Bedrag..."/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
24/09/2015	QFLJ/2015/2891	Factuur	1,21					
24/09/2015	QFLJ/2015/2890	Factuur	121,00					
23/09/2015	QFLJ/2015/2866	Factuur	605,00					

4 Dossiers

4.1 Procedure voor het aanmelden van de dossiers

Eenmaal men als bedrijf in de databank is opgenomen en alle relevante gegevens op bedrijfsniveau (personen, apparatuur, software, ...) in de web applicatie zijn opgegeven, kan men dossiers voor de metingen creëren en conformiteitsverklaringen opvragen volgens de volgende standaardprocedure :

1. **Dossier openen per luchtdichtheidsmeting**
2. **Ingeven van projectgegevens (type gebouw, Atest, Vint)**
3. **Planning van de meting ingeven**
4. **SMS sturen bij de start van de meting**
5. **SMS sturen aan het einde van de meting**
6. **Ingeven van de meetresultaten en opladen van het meetverslag**
7. **Validatie van de gegevens door de meter en opvragen van het conformiteitsattest**
8. **Downloaden van het conformiteitsverklaring door de manager**
9. **Afleveren van de conformiteitsverklaring en sluiten van het dossier**

4.2 Statussen van de dossiers

De verschillende statussen van een dossier zijn de volgende :

1. Nieuw : Een dossier waarvoor adresgegevens ingevuld werden alsook EPB nummer en klantgegevens. Project gegevens kunnen al ingegeven zijn, maar zijn nog niet verplicht.
2. Meting gepland : Een dossier waarvoor planning aangemaakt is voor een meter, met toestel en software.
3. Test bezig : Een dossier waarvoor een start SMS ontvangen werd,
4. Klaar voor inspectie : Een dossier waarvoor een lekdebiet per SMS ontvangen werd, of een stop SMS ontvangen werd.
5. Rapport in aanmaak : Een dossier waarvoor de in-situ inspectieperiode verlopen is.
6. Verslag gevalideerd : Een dossier waarvoor rapport opgeladen werd, alsook alle minimum vereisten van een dossier werden ingevuld, en waarvoor de meter de validatie gedaan heeft. De meter vraagt hiermee de conformiteit aan van het dossier.
7. Verklaring beschikbaar : Deze status geeft aan dat de conformiteit beschikbaar is voor het dossier.

8. Afgewerkt :Deze status geeft aan dat de conformiteit volgens het bedrijf afgeleverd werd aan de opdrachtgever.
9. Geblokkeerd/on hold : Dossiers met deze status, zijn opzij gezette dossiers. Deze zullen tijdelijk niet behandeld worden, en moeten dus geactiveerd worden als men het dossier zou willen afwerken, of zou willen annuleren.
10. Geannuleerd : Dit zijn dossiers die definitief stop zijn gezet. Hiervoor kan geen conformiteitsverklaring meer aangevraagd worden.

4.3 Overzicht van de dossiers

Om de lijst met dossiers te raadplegen, klik ofwel op "Dossiers" in de menubalk, ofwel op de link "Alle dossiers" op het dashboard.

Home Bedrijfsgegevens Facturen **Dossiers** Planning Contact

Mijn Dossiers H

Alle Toon op k

228001201 Vrijheidsstraat 12 2280 Grobbendonk	Meting geplan
Dossiernummer: 44487129	Opgestart door: Jozef Stoffe
Gemeente Grobbendonk - België	Aangemaakt op: 23/04/2015 11:3
Activiteit Sector: Luchtdichtheid	

Tegenbos - Dieltjens Hoevendijk 6 2450 Meerhout	Meting geplan
Dossiernummer: 50673709	Opgestart door: Sas Tir
Gemeente Meerhout - België	Aangemaakt op: 19/04/2015 20:5
Activiteit Sector: Luchtdichtheid	

Alle dossiers Nieuw dossi


Daar vindt u de lijst met de aangemaakte dossiers met Dossiernummer - Naam – Klant – Gemeente – Status. U krijgt een overzicht van uw dossiers per status en kan filteren door op de status te klikken.

Nieuw dossier

Alle 10 Nieuw 4 **Meting gepland 2** Test bezig 0 Klaar voor inspectie 2 Report in Creation 0

Verslag gevalideerd 1 Verklaring beschikbaar 0 Afgewerkt 0 Geblokkeerd 0 Geannuleerd 1

Referentie	Naam	Klant	Gemeente	Status	Last Update
23814207	Sirensstraat 15 3840 Meuzen-Grutrode	Unistar	3840	Meting gepland	22/05/2015 08:08
58542429	Sternbeeksesteenweg 30 3078 Kortenberg	UNISTAR	3078	Meting gepland	22/05/2015 08:51




U kan een dossier opzoeken met behulp van de filters op de verschillende kolommen van de tabel.

Nieuw dossier

Alle 10 Nieuw 4 Meting gepland 2 Test bezig 0 Klaar voor inspectie 2 Report in Creation 0

Verslag gevalideerd 1 Verklaring beschikbaar 0 Afgewerkt 0 Geblokkeerd 0 Geannuleerd 1

Referentie	Naam	Klant	Gemeente	Status	Last Update
46340596	Oudestraat 15 3950 Bocholt	Unistar	3950	Nieuw	18/05/2015 15:09
60232653	Oudestraat 15 3990 Peer	Unistar	3990	Nieuw	28/04/2015 10:21



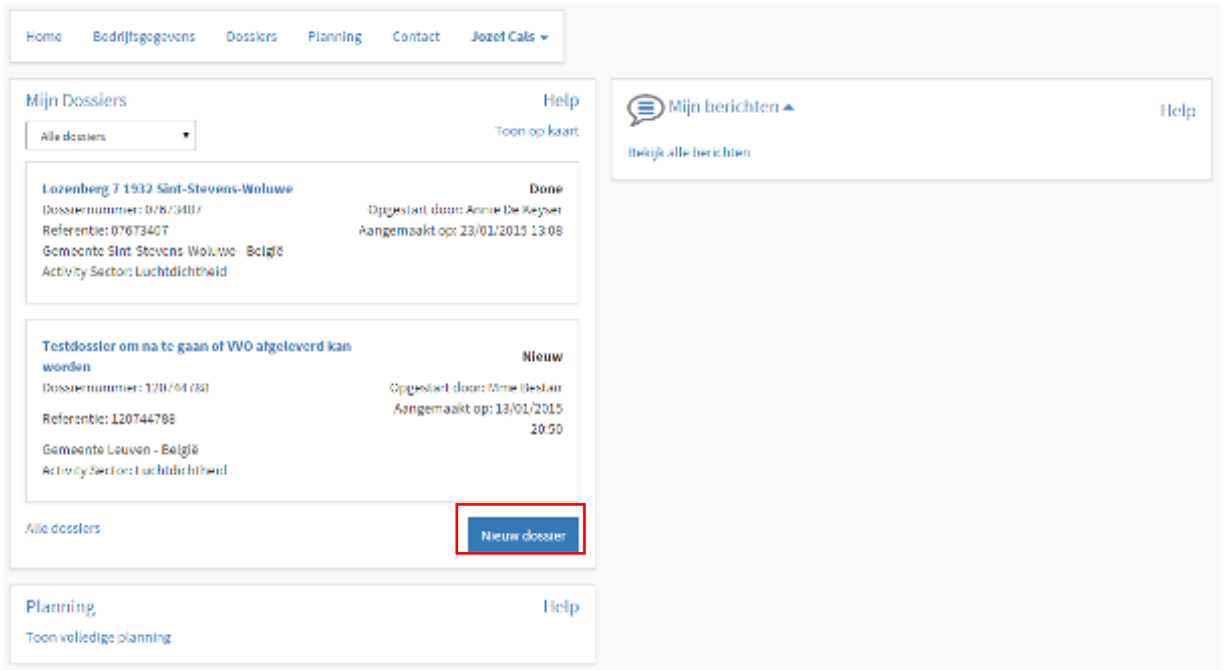
Men kan ook dossiers zoeken op datum van laatste wijziging. Hiervoor duidt men een datum aan in de kalender en klikt op enter. Daarna krijgt men een overzicht van de dossiers die op die datum aangepast werden.

Referentie	Naam	Klant	Gemeente	Status	Last Update
40168811	Teststraat 5 2000 Testdorp	Liesje VG	2000	Klaar voor inspectie	26/04/2015 12:18
60232653	Oudestraat 15 3990 Peer	Unistar	3990	Nieuw	26/04/2015 10:21
72371494	Volkstraat 5 2000 Antwerpen Liesje test	Madame X	2000	Verslag gevalideerd	26/04/2015 11:52

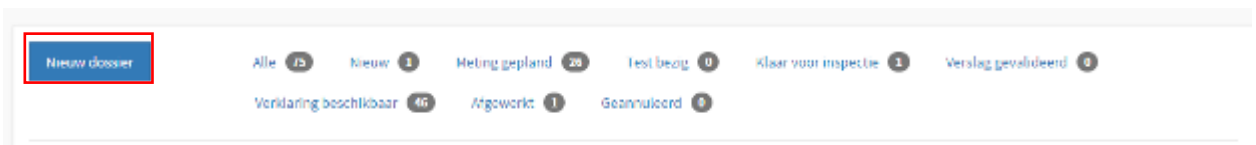
4.4 Een nieuw dossier aanmaken

Om een nieuw dossier te creëren, zijn er twee mogelijkheden:

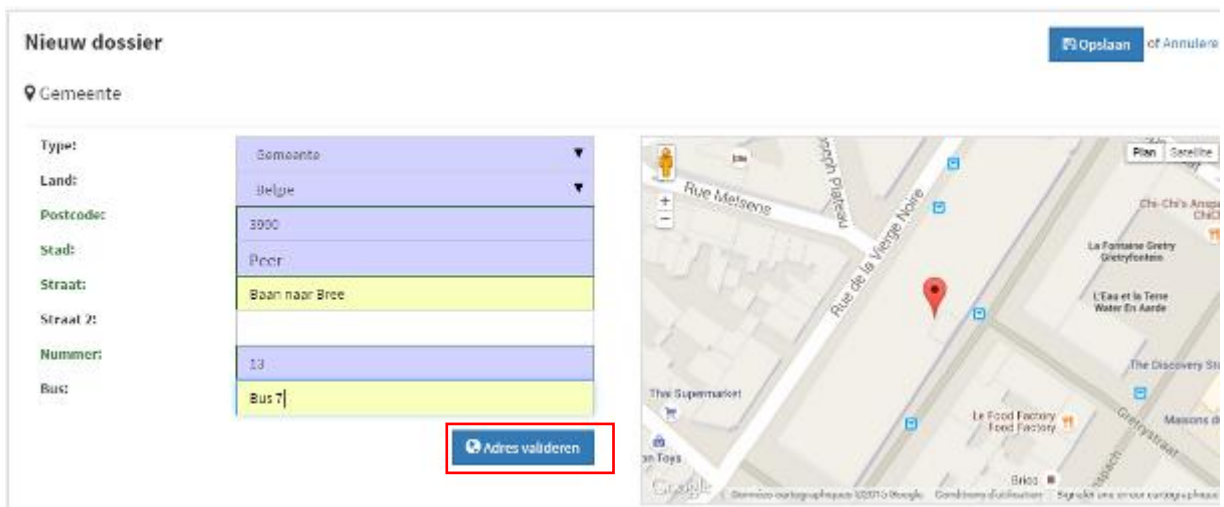
1. Ofwel via het dashboard door op de knop “Nieuw dossier” te klikken.



2. Ofwel via de lijst met dossiers (→ menu “Dossiers”)



U kan nu de adresgegevens van het dossier invullen.



Het adres kan gevalideerd worden door op de knop “Adres valideren” te klikken.

Betekenis van de verschillende velden

Gemeente	
Activiteit sector	= Luchtdichtheid
	Vul de adresgegevens van het te meten gebouw in
Postcode	Postcode van de gemeente waar het op te meten gebouw gelegen is
Stad	Stad of gemeente waar het op te meten gebouw gelegen is
Staat	Straat waar het op te meten gebouw gelegen is
Nummer	Nummer in de straat waar het op te meten gebouw gelegen is
Bus	Busnummer op het adres waar het op te meten gebouw gelegen is
ADRES VALIDEREN	Hiermee bevestigt u het adres

Vervolgens kan u de overige velden van het dossier invullen en bevestigen door rechtsboven op "opslaan" te klikken.

U bent hier: Home > Dossier > Nieuw dossier

Nieuw dossier Opslaan of Annuleren

📍 Gemeente

Type:

Land:

Postcode:

Stad:


Straat:

Straat 2:

Nummer:

Bus:

[Adres valideren](#)



Dossiergegevens

Activiteit Sector:

Naam:

Dossier beheerdert:

Bedrijf:

EPB Nummer:

Klantgegevens

Bedrijf 

Jan

Janssen

 E-mail

 Telefoon/GSM (zonder blanco's en punten)

Adres: Gebruik werfadres

Straat

Straat 2

Stad

Postcode

Relië 

Betekenis van de verschillende velden	
Dossiergegevens	
Naam	Dit is de naam die u aan het dossier geeft en deze kan vrij gekozen worden; Deze kan een referentie zijn naar uw interne administratie, of het adres van de werf of de naam van de klant.
Dossier beheerder	Dit is de naam van de manager die verantwoordelijk is voor het dossier
Bedrijf	Dit is de naam van het bedrijf dat de meting zal uitvoeren. Dit veld is enkel nodig voor mensen die werkzaam zijn in meerdere bedrijven die actief zijn in het kwaliteitskader luchtdichtheid.
EPB nummer	Geef hier het EPB-nummer van het dossier in. Als dit niet gekend is, vul dan "niet gekend" in.
Klant-gegevens	<p>Dit is uw opdrachtgever. Dit kan een privé persoon zijn, of een bedrijf.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indien het een persoon is, vult u de naam, voornaam en het mailadres in. - Indien het om een bedrijf gaat, vinkt u het vakje naast bedrijf aan, en zo komen er andere velden beschikbaar. U kan met het BTW-nummer alle bedrijfsgegevens ophalen via de blauwe link 'fetch name and address based on VAT' <p> <input checked="" type="checkbox"/> Bedrijf </p> <p> <input type="text" value="Bedrijfsnaam"/> </p> <p> <input type="text" value="BE0505703164"/> </p> <p> Fetch name and address base on vat </p>
Adres	Dit is het adres van uw klant.

Gelieve op de knop "Opslaan" rechts bovenaan te klikken om de gegevens op te slaan.

Voor elk aangemeld dossier ontvangt u na het opladen van de relevante gegevens een DOSSIERNUMMER bestaande uit 8 cijfers (aangeduid met referentie boven de dossiernaam).

Dit DOSSIERNUMMER heeft u nodig voor de START-melding en de STOP-melding per SMS

U bent hier: Home > Dossier > Baan naar Bree 13 3990 PEER

[Dossier bewerken](#) [Nieuw](#)

Referentie: 07610254

Baan naar Bree 13 3990 PEER

Luchtdichtheid
 Betaald door: Bedrijf
 EPB nummer: Geen
 Bedrijf: Firma Deko ATH
 Dossier beheerder: Deko Doyen

Gemeente

Straat	Baan naar Bree
Nummer	13
Postcode	3990
Stad	Peer
Land	België
Latitude	51.1312353
Longitude	5.4596233
CRAB ID:	2243308

Jan Jannssen

E-mail:
 Telefoon:
 België

Overview Documents Historiek

Projectgegevens [Wijzigen](#)

Type gebouw:
 A test: 0,0 m²
 V int: 0,0 m³

Opgelett: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bront

Planning [Uitvoeringsgegevens](#)

Validatie

Opgelett: Momenteel, is het dossier onvolledig. Om de aanvraag van de conformiteitsverklaring te doen, moet het dossier volledig zijn met minimum :

- De informatie m.b.t. het project (type gebouw, waarde voor A-test of V-int);
- De resultaten van de meting (lekdebiet, één waarde voor R-coëfficiënt en N-exponent);
- De naam van de meter;
- Het meetverslag.

OPMERKING : de standaardprocedure is dat de aanmelding TEN LAATSTE de voorgaande werkdag in de web applicatie ingevoerd moet worden. In uitzonderlijke gevallen is een aanmelding mogelijk tot maximaal 1 uur voor het versturen van de START SMS en waarbij er minstens 3 uur dient te verstrijken tussen aanmelding in de web applicatie en het versturen van de SMS met het bekomen meetresultaat.

a) Dossiergegevens aanpassen

Om de gegevens van een bestaand dossier te wijzigen of te voltooien, kunt u de lijn van het betrokken dossier selecteren.

U bent hier: Home > Dossier

Nieuw dossier: Alle 3 Nieuw 2 Test bezig 0 Afgewerkt 1 Geannuleerd 0

Referentie	Naam	Klant	Gemeente	Bedrijf	Status
120744788	Testdossier om na te gaan of WVD afgeleverd kan worden	Jan Janssen	3000	BestAIR	Nieuw
0773407	Lozenberg 7 1932 Sint-Stevens-Woluwe	Jan Venstermans	1932	BestAIR	Done
03819574	Luxemburgstraat 13 1000 Brussel	Xavier Bettel	1000	BestAIR	Nieuw

U kunt ook op de naam van het betrokken dossier klikken in “Mijn Dossiers” op het dashboard

Dossier bewerken Miesuw

Referentie: 03819574

**Luxemburgstraat 13
1000 Brussel**

Luchtdichtheid
 Betaald door: Bedrijf
 EPB nummer: 123-456
 Bedrijf: BestAIR
 Dossier beheerder: BestAIR, Jozef Cals

Xavier Bettel

Email:
 Telefoon/GSM (zonder blanco's en punten):

Plaats:
 Straat: Luxemburgstraat
 Nummer: 13
 Postcode: 1000
 Stad: Brussel
 Land: België

Hier zijn er verschillende mogelijkheden:

- Indien u de gegevens met betrekking tot de basisgegevens (adres, klantgegevens, ...) van het dossier wilt aanpassen of voltooien, klikt u op de knop “Dossier bewerken”

Dossier bewerken Nieuw

Referentie: 03819574

**Luxemburgstraat 13
1000 Brussel**

Luchtdichtheid
Betaald door: Bedrijf
EPS nummer: 123-456
Bedrijf: BestAIR
Dossier beheerder: BestAIR, Jozef Cals

Xavier Bettel

Email:
Telefoon/GSM (zonder blanco's en punten):
Luxemburgstraat 13
Brussel 1000
België

Plaats:
Straat: Luxemburgstraat
Nummer: 13
Postcode: 1000
Stad: Brussel
Land: België

Map: 13 Luxemburgstraat Brussel 1000

- Indien u de gegevens met betrekking tot de projectgegevens (type gebouw, Atest, Vint) wilt aanpassen of voltooiën, klikt u op de knop “Wijzigen” in de projectgegevens.

Projectgegevens **Wijzigen**

Type gebouw:
A test: 0,0 m²
Vint: 0,0 m²

Opgelot: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

- Indien u de gegevens met betrekking tot de planning van de meting wilt aanpassen of voltooiën, klikt u op de knop “Wijzigen” in de planning.

Planning **Uitvoertgegevens**

Algemene informatie over meting

Naams:	Luxemburgstraat 13 1000 Brussel - Luchtdichtheidsmeting	Meter:	BestAIR, Tim Dejonghe	Wijzigen
Begindatum:	26/01/2015 09:00			Verspreiden
Einddatum:	26/01/2015 12:00			
Toestel	Software			
ABC-400	AirCompany AirSoft 8.0			

Meetresultaten

Meting toevoegen

- Indien u de gegevens met betrekking tot de meetresultaten wilt aanpassen of voltooiën, klikt u op de knop “Wijzigen” in de meetresultaten.

Planning

Algemene Informatie over meting

Naam:	Luxemburgstraat 13 1000 Brussel - Luchtdichtheidsmeting	Meter:	BestAIR, Tim Dejonghe	Wijzig
Begindatum:	28/01/2015 00:00			Verwijderen
Einddatum:	28/01/2015 12:00			
Toestel:	Software			
ABC-400	AirCompany AirSoft 3.0			


Meetresultaten

Meter:	Tim Dejonghe	n² Coëfficiënt:	0,86	Wijzig
Werkomstandig/BFT:	3	n Exponent:	1,0	
Buitentemperatuur:	4	Lekdebiet V50 (m³/u):	437,0 (m ³ /uur)	
Toestel:	Software			
ABC-400	AirCompany AirSoft 3.0			

Verlag

Document: Metingsverslag.pdf
 Toegevoegd op: 25/01/2015 20:00
 Toegevoegd door: Jozef Cals

Foto's

 Document: Blower-Door1.jpg
 Toegevoegd op: 25/01/2015 20:08
 Toegevoegd door: Jozef Cals

Let op: na de validatie van de meetresultaten en de aanvraag van de conformiteitsverklaring, kunt u de dossiergegevens NIET meer aanpassen.

b) Dossier kopiëren

Om een nieuw dossier aan te maken op basis van een bestaand dossier, kan men een dossier kopiëren. De ‘Kopieer dossier’ knop is beschikbaar wanneer men een dossier opent :

Home Bedrijfsgegevens Facturen Dossiers Planning Contact Deko Doyen v

U bent hier: Home > Dossier > Volkstraat 5 2000 Antwerpen Liesje test

On Hold **Kopieer dossier** Verslag gevalideerd

Referentie: 723/1494

Volkstraat 5 2000 Antwerpen Liesje test

Luchtdichtheid
Betaald door: Klant
EPB nummer: none
Bedrijf: Firma Deko ATH
Dossier beheerder: Deko Doyen

Madame X

E-mail:
Telefoon:
Volkstraat 5
Antwerpen 2000
België

Gemeente

Straat	Volkstraat
Nummer	5
Postcode	2000
Stad	Antwerpen
Land	België

Plan Satellite

Google

Derechts afbeeldingen

c) Detail van een dossier : Sublocaties, Documenten, historiek

Voor elk dossier kunnen er 3 tot 4 tabbladen voorkomen :

- Overview: Algemene gegevens van het dossier en in te vullen velden om een conformiteitsverklaring te bekomen. detailgegevens van het project : in dit geval 3 appartementen

Overview **Sublocaties** Documents Historiek

Projectgegevens

Type gebouw:	Appartementsgebouw
Number Of Apartments:	3
A test:	
90,0 m ²	V int:
0,0 m ²	

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

informatie van meting

- Sublocaties: indien het gaat om een appartementsgebouw, zal men hier de onderliggende dossiers van het hoofddossier kunnen raadplegen: in dit geval 3 appartementen, dus 3 sublocaties.
Als een appartementsgebouw wordt gemeten, is de meting geldig voor het volledige gebouw. Dus het moederdossier stelt het volledige gebouw voor. Dus op het moederdossier moeten alle gegevens ingegeven worden om een conformiteitsverklaring te kunnen aanvragen. Elk appartement zal echter een conformiteitsverklaring bekomen en daarom zal elk individueel appartement ook kunnen geïdentificeerd worden, bijvoorbeeld door het busnummer in te voeren.

Overview **Sublokaties** Documents Historiek

Apt. #	Dossier	Referentie	Adres	Busnummer
1	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 1	07776770	Baan naar Bree, 16. 3990 - Peer, België	
2	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 2	68585969	Baan naar Bree, 16. 3990 - Peer, België	
3	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 3	19079290	Baan naar Bree, 16. 3990 - Peer, België	

- Documenten : meetverslagen en beschikbare conformiteitsverklaringen in de verschillende talen worden onder dit tabblad bijgehouden. In dit geval voor elk van de 3 appartementen.

Overview Sublokaties **Documents** Historiek

Referentie	Naam	Document	
23561603	Baan naar Bree 16 3990 Peer	Conformity 23561603 EN.pdf	Downloaden
23561603	Baan naar Bree 16 3990 Peer	Conformity 23561603 NL.pdf	Downloaden
23561603	Baan naar Bree 16 3990 Peer	Conformity 23561603 FR.pdf	Downloaden
23561603	Baan naar Bree 16 3990 Peer	ATTEST_BlowerDoor_WINDELS_17012015m.pdf	Downloaden
07776770	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 1	Conformity 07776770 EN.pdf	Downloaden
07776770	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 1	Conformity 07776770 NL.pdf	Downloaden
07776770	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 1	Conformity 07776770 FR.pdf	Downloaden
68585969	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 2	Conformity 68585969 EN.pdf	Downloaden
68585969	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 2	Conformity 68585969 NL.pdf	Downloaden
68585969	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 2	Conformity 68585969 FR.pdf	Downloaden
19079290	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 3	Conformity 19079290 EN.pdf	Downloaden
19079290	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 3	Conformity 19079290 NL.pdf	Downloaden
19079290	Baan naar Bree 16 3990 Peer - 3	Conformity 19079290 FR.pdf	Downloaden

- Historiek: in dit tabblad wordt de historiek van het dossier bijgehouden: wat werd aangepast door wie en op welk moment kan hier teruggevonden worden.

4.5 Ingeven/aanpassen van de projectgegevens

Na het aanmaken van een dossier, is de volgende stap het ingeven van de projectgegevens: aanduiden van het type gebouw en aanvullen van de waarden A_{test} en/of V_{int} + specificatie van hun bron.

Deze gegevens moeten ingegeven worden om de conformiteitsverklaring te kunnen genereren.

Om de projectgegevens in te kunnen geven/aan te kunnen passen, klik op de knop “Wijzigen” naast ‘projectgegevens’ in het detail van een dossier.

Home Bedrijfsgegevens Dossiers Planning Contact Jozef Cals

U bent hier: Home > Dossier > Luxemburgstraat 13 1000 Brussel

Dossier bewerken Nieuw

Referentiaal: 03819574

Plaats

Straat: Luxemburgstraat
 Nummer: 13
 Postcode: 1000
 Stad: Brussel
 Land: België

Luchtdichtheid
 Betaald door: Bedrijf
 EPB nummer: 123-456
 Bedrijf: BestAIR
 Dossier beheerder: BestAIR, Jozef Cals

Xavier Bettel

Email:
 Telefoon/GSM (zonder blansen's en punten):
 Luxemburgstraat 13
 Brussel 1000
 België

Projectgegevens **Wijzigen**

Type gebouw:
 A test: 0,0 m²
 V int: 0,0 m²

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A_{test} en V_{int} louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

Vul dan het formulier in en druk op de knop “Opslaan” om de gegevens op te slaan.

Projectgegevens **Wijzigen**

Type gebouw:
 Woning

A test (m²):

V int (m²):

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A_{test} en V_{int} louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

Betekenis van de verschillende velden

Type gebouw	Type van het geteste gebouw. De verschillende keuzemogelijkheden zijn: <ul style="list-style-type: none"> - Residentieel gebouw - Eengezinswoning - Residentieel gebouw - Individueel appartement - Residentieel gebouw - Appartementgebouw - Niet-residentieel gebouw - Kantoor - Niet-residentieel gebouw - Onderwijs - Niet-residentieel gebouw - Gezondheidszorg - Niet-residentieel gebouw - Handel - Niet-residentieel gebouw - Horeca - Niet-residentieel gebouw - Sport - Niet-residentieel gebouw - Industrie - Niet-residentieel gebouw - Andere
A_{test}^*	Testoppervlakte van de bouwschil in m^2
V_{int}^*	Binnenvolume van de opgemeten zone in m^3
Bron	Bron van de ingegeven A_{test} en/of V_{int} -waarde (deze gegevens worden in principe door een derde partij bezorgd en zijn niet uw verantwoordelijkheid)
* Minstens een van deze twee waarden (A_{test} en V_{int}) moet doorgegeven worden	

a) Individueel appartement aanmelden

Een individueel appartement wordt aangemeld, door in Type gebouw : 'individueel appartement' aan te duiden. Het adres dient dan ook aangevuld te worden met het busnummer, indien gekend.

Overview
Documents
Historiek

Projectgegevens
of Annuleren

Type gebouw:

Individueel appartement
▼

A test (m^2):

900.0

V int (m^3):

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

b) Appartementengebouw aanmelden

Bij het aanmelden van een appartementengebouw, geeft men aan om hoeveel appartementen het gaat.

Overview Documents Historiek

Projectgegevens of Annuleren

Type gebouw:
Appartementengebouw

Number Of Apartments:
10

A test (m²):
130.0

V int (m³):
300.0

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

Voor elk van de individuele appartementen zal men een sublocatie moeten aanmaken waar men de individuele adresgegevens kan invullen. De conformiteitsverklaringen zullen beschikbaar gesteld worden per sublocatie. Een overzicht van de documenten is steeds beschikbaar in het tabblad ‘Documenten’.


Overview **Sublokaties** Documents Historiek

Apt. #	Dossier	Referentie	Adres	Busnummer
1	Oude straat 15 3990 Peer - 1	40940464	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	A
2	Oude straat 15 3990 Peer - 2	40036445	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	B
3	Oude straat 15 3990 Peer - 3	126/0927	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	C
4	Oude straat 15 3990 Peer - 4	43356370	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	D
5	Oude straat 15 3990 Peer - 5	71472226	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	F
6	Oude straat 15 3990 Peer - 6	23179986	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	G
7	Oude straat 15 3990 Peer - 7	48709255	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	H
8	Oude straat 15 3990 Peer - 8	15127754	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	I
9	Oude straat 15 3990 Peer - 9	77703363	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	J
10	Oude straat 15 3990 Peer - 10	91011965	Peerderbaan, 15. 3990 Peer, België	K

De sublocaties zijn ook zichtbaar in het overzicht van de dossiers.

Nieuw dossier **Alle 159** Nieuw 7 Meting gepland 34 Test bezig 9 Klaar voor inspectie 9 Report in Creation 9
 Verslag gevalideerd 41 Verklaring beschikbaar 60 Afgewerkt 3 Geblokkeerd 1 Geannuleerd 1

Referentie	Naam	Klant	Gemeente	Status	Last Update
30290470	Oude straat 15 3990 Peer	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
40940464	Oude straat 15 3990 Peer - 1	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
40036445	Oude straat 15 3990 Peer - 2	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
12670027	Oude straat 15 3990 Peer - 3	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
43356370	Oude straat 15 3990 Peer - 4	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
71472226	Oude straat 15 3990 Peer - 5	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
23179966	Oude straat 15 3990 Peer - 6	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
48709255	Oude straat 15 3990 Peer - 7	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
15127754	Oude straat 15 3990 Peer - 8	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29
77703368	Oude straat 15 3990 Peer - 9	M Kwanten	3990	Verslag gevalideerd	29/06/2015 14:29



Terug **1** 2 Volgende

4.6 Planning van de meting

a) Planning van de meting aangeven

De planning van de meting dient VERPLICHT ingegeven te worden in de web applicatie, ten laatste één dag voor de uitvoering.

Om de planning van de meting te kunnen ingeven, klikt u op de knop ‘Uitvoeringsgegevens’ .

Hier klikt U op de knop ‘planning’ in het detail van een dossier. Dit om een BLOK aan te maken voor de planning en voor de meetresultaten.

Dossier bewerken - Nieuw

Referentie: 64951503

Kapucijnenvoer 30 3000 Leuven

Luchtdichtheid
Betaald door: Klant
EPB nummer: Geen
Bedrijf: EPB Lipa
Dossier beheerden: Patrick Brants

Jan Janssen
E-mail: Jan.janssen@adres.be
Telefoon:
Belgie

Gemeente

Straat	Kapucijnenvoer
Nummer	30
Postcode	3000
Stad	Leuven
Land	Belgie
Latitude	50.8778217
Longitude	4.6912699
CRAB ID:	1013546

Plan Satelliet

Projectgegevens - Waarne

Type gebouw:
A test: 0,0 m²
V int: 0,0 m³

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

informatie van meting - **Uitvoeringsgegevens**

Validatie

Opgelet: Momenteel, is het dossier onvolledig. Om de aanvraag van de conformiteitsverklaring te doen, moet het dossier volledig zijn met minimum :

- De informatie m.b.t. het project (type gebouw, waarde voor A-test of V-int);
- De resultaten van de meting (lekgebied, één waarde voor R-coëfficiënt en N-exponent);
- De naam van de meter;
- Het meetverslag.

Hieronder ziet u het blok waarvoor beide elementen ingegeven dienen te worden. Om de planning toe te voegen aan uw dossier, klikt u op de knop “Activiteit toevoegen”

Overview Documents Historiek

Projectgegevens **Wissen**

Type gebouw:
A test: 0,0 m²
V int: 0,0 m³

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bront

Informatie van meting **Uitvoeren**

Planning **Activiteit toevoegen**

Meetresultaten **Meting toevoegen**

Validatie

Opgelet: Momenteel, is het dossier onvolledig. Om de aanvraag van de conformiteitsverklaring te doen, moet het dossier volledig zijn met minimum :

- De informatie m.b.t. het project (type gebouw, waarde voor A-test of V-int);
- De resultaten van de meting (lekdubiet, één waarde voor R-coëfficiënt en N-exponent);
- De naam van de meter;
- Het meetverslag.

Algemene informatie over meting

< > Vandaag 20 - 26 apr. 2015 Week

	ma. 20-04	di. 21-04	wo. 22-04	do. 23-04	vr. 24-04	za. 25-04	zo. 26-04
06							
07							
08							
09							
10							
11			10:30 - 12:30 Rou die Brassera 12 5000 Namenr (Luchtdichtheid)	10:30 - 11:45 Itou Capitaine Aviateur			
12							
13							
14							

Toestel **Toestel toevoegen** **3A** Software

Meetresultaten **Meting toevoegen**

Activiteit
 Luxemburgstraat 13 1000 Brussel

Meter

Startdatum

Omschrijving
 Omschrijving

Opslaan **Annuleren** **4**

De gegevens moeten als volgt ingevuld worden:

- (1) Begin met het geplande tijdslot van de meting te selecteren in de kalenderweergave
- (2) Vul het formulier in.
- (3) Daarna klikt u op Toestel toevoegen en selecteert u de te gebruiken toestellen en software. U kan meerdere toestellen toevoegen.

- (4) Druk op de knop "Opslaan" om de gegevens op te slaan.

Deze gegevens moeten VERPLICHT één dag voor de meting ingevuld worden en zullen overgenomen worden in het meetresultaat, maar nog wel aanpasbaar zijn.

Betekenis van de verschillende velden	
Activiteit	Geef hier een duidelijke naam aan de activiteit die later in de kalender getoond zal worden
Meter	Selecteer hier de persoon die de meting zal doen. In de lijst zijn enkel de gekwalificeerde (gevalideerde) meters beschikbaar.
Startdatum	Startdatum van de meting. Dit veld wordt automatisch ingevuld op basis van uw selectie op het vorige scherm
Einddatum	Einddatum van de meting. Dit veld wordt automatisch ingevuld op basis van uw selectie op het vorige scherm
Omschrijving	Beschrijving van de activiteit (optioneel)
Toestel	Selecteer binnen de verschillende toestellen van uw bedrijf, welk toestel gebruikt zal worden voor de meting. U kan meerdere toestellen aanduiden (bv. een ventilator en een drukmeetapparaat). Klik daarvoor terug op "Toestel toevoegen" om een nieuwe lijn toe te voegen.
Software	Duid aan welke software gekoppeld is aan het geselecteerde toestel

b) Planning van een meting wijzigen

Om de planning van een bestaand dossier aan te passen (datum, uur, meter, toestel, software) zijn er verschillende mogelijkheden :

- Klik op de naam van het betrokken dossier in de lijst met dossiers en scrol dan naar de planning en klik op de knop "Wijzigen"

Dossier bewerken Nieuw

Referentie: 03819574

Plaats

**Luxemburgstraat 13
1000 Brussel**

Luchtdichtheid
Betaald door: Bedrijf
EPS nummer: 123-456
Bedrijf: BestAIR
Dossier beheerder: BestAIR, Jozef Cals

Xavier Bettel

Email:
Telefoon/GSM (zonder blanco's en punten):
Luxemburgstraat 13
Brussel 1000
België

Projectgegevens Wijzigen

Type gebouw:
A test: 0,0 m²
V int: 0,0 m²

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

Planning Diverse gegevens

Algemene informatie over meting

Naam:	Luxemburgstraat 13 1000 Brussel - Luchtdichtheidsmeting	Meter:	BestAIR, Tim Dejonghe	Wijzigen Verwijderen
Begindatum:	26/01/2015 09:00			
Einddatum:	26/01/2015 12:00			
Toestel:	ABC-400	Software:	AirCompany AirSoft E 0	

Meetresultaten Meting toevoegen

- Klik op de lijn van het betrokken activiteit in de lijstweergave van planning.

Home Bedrijfsgegevens Dossiers Planning Contact Jozef Cals -

Nieuwe activiteit Filter events: Filter by user... Zoek

Switch mode: [Calendar icon] [List icon]

Activiteit	From	To	Meter	Looptijd
Luxemburgstraat 13 1000 Brussel - Luchtdichtheidsmeting	28/01/2015 09:00	28/01/2015 12:00	Jozef Cals	3,0
Lozenberg 7 1952 Sint-Stevens-Woluwe - Meting	21/01/2015 09:00	21/01/2015 12:00	Annie De Keyser	3,0
Kapucijnenvoer te Leuven Test VVO	12/01/2015 09:00	12/01/2015 11:30	Mine Bestair	2,5

- Klik op de betrokken activiteit in de kalenderweergave van planning.

Nieuwe activiteit Filter events: Filter by user... Zoek

Switch mode: [Calendar icon] [List icon]

< > Vrijdag 26 jan. - 1 feb. 2015 Maand Week Dag

	ma. 26-01	di. 27-01	wo. 28-01	do. 29-01	vr. 30-01	za. 31-01	zo. 01-02
Hele dag							
06							
07							
08							
09			09:00-12:00 Luxemburgstraat 13 1000 Brussel - Luchtdichtheidsmeting				
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							

Dan verschijnt er een overzicht van de geplande meting. Klik op de knop "Wijzigen" om de gegevens aan te passen.

Maak dan uw aanpassingen en klik op de knop "Opslaan" om de gegevens te bewaren.

c) Overzicht van de geplande metingen

Om de planning van de uit te voeren luchtdichtheidsmetingen te kunnen raadplegen, klik op "Planning" in het hoofdmenu.

Er zijn twee weergaves mogelijk:

- Ofwel een lijstweergave (= standaard view)

Activiteit	From	To	Meter	Looptijd
Luxemburgstraat 13 1000 Brussel - Luchtdichtheidsmeting	28/01/2015 09:00	28/01/2015 12:00	Jozef Cals	3,0
Lozenberg 7 1932 Sint-Stevens-Woluwe - Meting	21/01/2015 08:00	21/01/2015 12:00	Annie De Keyser	3,0
Kapucijnenvoer te Leuven Test VVO	12/01/2015 09:00	12/01/2015 11:30	Mime Bestair	2,5

- Ofwel een kalenderweergave

	ma. 19-01	di. 20-01	wo. 21-01	do. 22-01	vr. 23-01	za. 24-01	zo. 25-01
Hele dag							
06							
07							
08							
09			09:00 - 12:00 Lozenberg 7 1932 Sint-Stevens-Woluwe - Meting				
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

De geplande metingen kunnen op 2 manieren gefilterd worden :

- Op begin en/of einddatum

The screenshot shows a web application interface for managing activities. At the top, there is a blue button labeled 'Nieuwe activiteit' and a search bar labeled 'Filter events:'. Below this, a calendar for February 2015 is displayed, with the date 14 selected. To the right of the calendar, there is a table with columns for 'Activiteit', 'From', and 'To'. The table contains three rows of data:

Activiteit	From	To
Meting op maandag	2015 08:00	16/02/2015 09:00
zelfde naam uiteraard	2015 07:00	12/02/2015 11:00
Kapucijnenvoer te leuven Test WVO	2015 09:00	12/01/2015 11:30

- Op naam van de meter

The screenshot shows the same web application interface, but with the search bar containing the text 'maarten'. A red arrow points from the search bar to the 'Meter' column in the table below. The table has columns for 'Activiteit', 'From', 'To', 'Meter', and 'Looptijd'. The table contains one row of data:

Activiteit	From	To	Meter	Looptijd
zelfde naam uiteraard	12/02/2015 07:00	12/02/2015 11:00	Maartenmeter	4,0

4.7 SMS berichten tijdens de meting

a) Start SMS

Bij opstarten van de voorbereiding van de metingen stuurt U een SMS naar **0460/201 153** met als inhoud: het **dossiernummer** (uit de applicatie) + **SPATIE** + geschatte **eindtijd van de meting** (UUMM – 24u notering).

Voorbeeld: dossiernummer '12345678' en men verwacht einde van meting om **14:30**

12345678 1430

U ontvangt dan van BCCA vzw automatisch een SMS met bevestiging van de goede ontvangst van uw SMS. ENKEL indien u 'dossiernummer + OK' ontvangt, is uw dossier correct opgestart.

Wanneer het geplande tijdstip afwijkt van het tijdstip waarop u zich meldt, zal U een waarschuwing ontvangen, die BCCA ook in het dossier zal bijhouden:

"Nnnnnnnn OK Warning :Estimated time does not match planning"

(nnnnnnnn = dossiernummer)

Wanneer u uw meting start voor de geplande dag ontvangt U volgende SMS :

"Start sms for DossierID nnnnnnnn was sent befor planned time"

(nnnnnnnn = dossiernummer)

b) Afsluiten met SMS

Wanneer de meting afgerond is, stuurt u met hetzelfde GSM-nummer een SMS naar **0460/201 153** met als inhoud: **Q + SPATIE** + opgave van het **gemeten lekdebiet** bij 50 Pa in m³/h (geen cijfers na de komma).

Voorbeeld: de meting heeft een lekdebiet van **435** m³/h opgeleverd bij 50 Pa

Q 435

U ontvangt dan weer van BCCA vzw een SMS met de bevestiging van de goede ontvangst van uw SMS. ENKEL indien u

'Thank you! If there will be an inspection, you will be notified of this within 5 minutes'

ontvangt, is uw dossier correct afgesloten.

BELANGRIJK: Indien er een controle zal uitgevoerd worden, ontvangt u **binnen de 5 minuten een telefoon** van de betreffende controleur van BCCA.

Als de meting om de een of andere reden toch niet kon uitgevoerd worden, niet verlopen is zoals gepland of niet kan beschouwd worden als een standaardtest die zal gebruikt worden voor een EPB-aangifte in Vlaanderen, stuur dan een SMS naar **0460/201 153** met als inhoud: **Q + SPATIE + STOP**.

Voorbeeld: opgestart dossiernummer '12345678' wordt stopgezet

Q STOP

BELANGRIJK : De berichten over één bepaald dossier dienen steeds vanaf éénzelfde GSM nummer verstuurd te worden.

BELANGRIJK : Indien men op een later tijdstip beslist om de meting toch uit te voeren, dient er eerst opnieuw een startbericht verstuurd te worden.

c) Aanpassingen in uw Dossier : Lekdebiet en nieuwe status

Het lekdebiet zal ingevuld worden in uw dossier en ook de status zal aangepast worden en is dan 'Report in creation'.

Referentie: 50207414

Gemeente

Meetresultaten

Meter:	Jozef Stoffels	Onderdruk r² Coëfficiënt:	0,0
Weercondities / BFT:		Onderdruk n Exponent:	0,0
Buitentemperatuur ^o C:		Overdruk r² Coëfficiënt:	0,0
Lekdebiet V50 (m³/u):	777,0 (m³/uur)	Overdruk n Exponent:	0,0

Toestel	Software
Minneapolis BlowerDoor Model 4	Tectite Express

Opgelet: Gelieve een meetrapport op te laden!

4.8 Meetresultaten en verslag ingeven

Nadat de meting uitgevoerd en het rapport opgemaakt is, moeten een aantal gegevens in de web applicatie ingegeven worden. Er is geen tijdslimiet voor het ingeven van deze informatie.

U opent het betrokken dossier via de lijst met dossiers, door op de knop "Meting toevoegen" klikken.

Vanaf deze versie zijn een aantal velden niet meer verplicht in te vullen. Enkel het meetrapport moet opgeladen worden en het lekdebiet moet correct ingevuld zijn. Als de sms-communicatie correct verlopen is, is het lekdebiet al ingevuld. Indien nodig, kan u dit nog aanpassen.

Het opladen van de twee foto's moet niet meer apart gebeuren, maar deze moeten wel opgenomen zijn in het proefverslag.

[Dossier bewerken](#)
[Nieuw](#)

Referentie: 03819574

Luxemburgstraat 13 1000 Brussel


Luchtdichtheid
 Betaald door: Bedrijf
 EPS nummer: 123-456
 Bedrijf: BestAIR
 Dossier beheerder: BestAIR, Jozef Cals

Xavier Bettel

Email:
Telefoon/GSM (zonder blanco's en punten):
 Luxemburgstraat 13
 Brussel 1000
 België

Plaats:

Straat:	Luxemburgstraat
Nummer:	13
Postcode:	1000
Stad:	Brussel
Land:	België



Projectgegevens [Wijzen](#)

Type gebouw:

A test:	0,0 m ²
V int:	0,0 m ²

Opgelet: Tenzij uitdrukkelijk vermeld door de tester zijn de vermelde waarden voor de A test en V int louter informatief en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de luchtdichtheidstester.

Bron:

Planning [Uitvoertgegevens](#)

Algemene informatie over meting ▲

Naam:	Luxemburgstraat 13 1000 Brussel - Luchtdichtheidsmeting	Meter:	BestAIR, Tim Dejonghe	Wijzen
Begindatum:	28/01/2015 09:00			Verwijderen
Einddatum:	28/01/2015 12:00			
Toestel	Software			
ABC-400	AirCompany AirSoft B.O			

Meetresultaten ▲

[Meting weergeven](#)

U vult het formulier in, klikt op ‘opslaan’ en de validatieknop komt tevoorschijn

Meetresultaten ▲

Meter:	Jozef Stoffels	Onderdruk r² Coëfficiënt:	0,999
Weercondities / BFT:		Onderdruk n Exponent:	0,59
Buitemtemperatuur °C:		Overdruk r² Coëfficiënt:	0,0
Lekdebiet V50 (m³/uur):	777,0 (m ³ /uur)	Overdruk n Exponent:	0,0

[Wijzigen](#)

Toestel	Software
Minneapolis BlowerDoor Model 4	Tectite Express

Verslag ▲

Document: 14-593_LDT - Eedstraat 6, 9810 Nazareth_proefverslag.compressed.pdf

Toegevoegd op: 07/07/2015 16:53

Toegevoegd door: BCCAGreesa

Validatie

Ik bevestig dat bij de uitvoering van de luchtdichtheidstest en de opmaak van het proefverslag alle voorschriften van de STS-IP T1-3 werden nageleefd en dat de ingevoerde gegevens in overeenstemming zijn met de werkelijkheid.

Conformiteitsverklaring aanvrage Afbreukverklaring aanvrage

Aangevraagd op:

Op voorwaarde dat er geen tussenkomst nodig is van de beoordelingscommissie en dat aan de betalingsvoorswaarde voldaan is, zal de conformiteitsverklaring ten vroegste ter validatie ter beschikking zijn op:

Betekenis van de verschillende velden	
Meter	Naam van de meter. Dit veld is standaard ingevuld met de naam van de meter die aangeduid werd in de planning.
Weercondities/BFT	Windsnelheid in Beaufort op moment van de meting (optioneel)
Buitemtemperatuur	Gemeten buitemtemperatuur in °C op moment van de meting (optioneel)
r² Coëfficiënt	De determinatiecoëfficiënt
n Exponent	De stromingsexponent
Lekdebiet V50	Gemeten lekdebiet \dot{V}_{50} bij 50 Pa in m ³ /h. Dit veld wordt automatisch ingevuld met het resultaat dat doorgestuurd werd per SMS.
Toestel	Naam van het gebruikte toestel voor de meting. Dit veld is standaard ingevuld met het toestel dat aangeduid werd in de planning.
Software	Naam van de gebruikte software voor de meting. Dit veld is standaard ingevuld met de software die aangeduid werd in de planning.

Daarna laadt u het proefverslag op.

Wanneer alle gegevens ingegeven zijn, dient het dossier gevalideerd te worden door de meter.

4.9 Validatie van de meetresultaten door de meter

Wanneer alle gegevens met betrekking tot de meting ingegeven zijn, moet de betrokken meter deze gegevens valideren en de conformiteitsverklaring aanvragen.

De betrokken meter zal daarvoor een bericht krijgen.

Om de validatie te kunnen doen, ga naar “validatie” in het detail van een dossier en vink het vakje aan. . – Ik bevestig...

De knop “Conformiteitsverklaring aanvragen” zal daarna aanklikbaar zijn.

Om de conformiteitsverklaring aan te vragen, klik op de knop “Conformiteitsverklaring aanvragen”. Een bevestigingsbericht zal dan verschijnen.

Indien u bevestigt, wordt een mogelijk afleveringsdatum voor de conformiteitsverklaring vermeld.

Indien er waarschijnlijk geen zwaarwegende niet-conformiteiten zijn en het dossier werd betaald, zal de conformiteitsverklaring 2 werkdagen na aanvraag ter beschikking worden gesteld van de manager van het bedrijf.

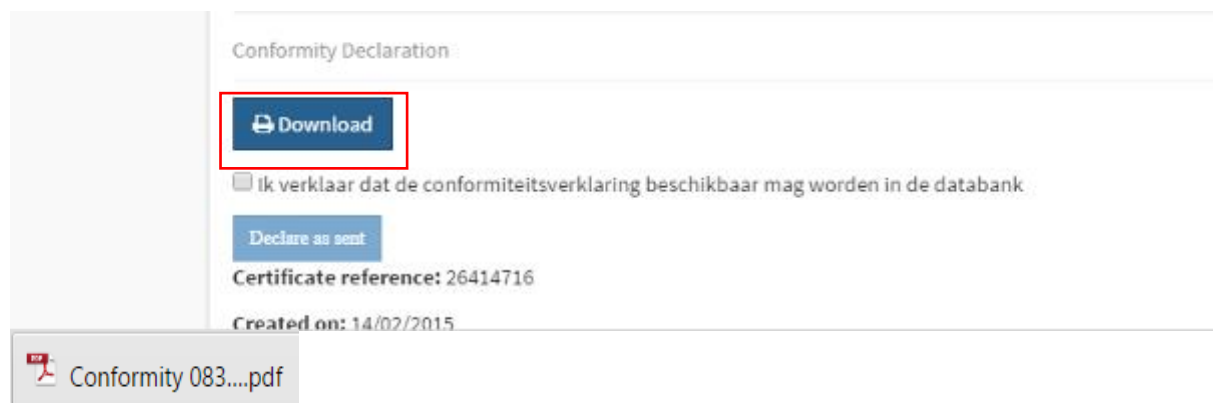
Bij eventueel zwaarwegende niet-conformiteiten zal het dossier behandeld dienen te worden door de beoordelingscommissie. Afhankelijk van het resultaat van deze beoordeling, zal de conformiteitsverklaring 10 werkdagen na aanvraag eventueel ter beschikking van de manager van het bedrijf gesteld worden.

4.10 Download van de Conformiteitsverklaring en dossier afsluiten

Wanneer er geen zware niet-conformiteiten vastgesteld werden, en wanneer de betaling gedaan werd, wordt het document na het verstrijken van 2 werkdagen beschikbaar onderaan in het dossier.

OPGELET : Enkele een gebruiker met de rol 'Manager' kan de conformiteitsverklaring downloaden.

Klik op de knop 'download' en het PDF document zal beschikbaar worden.



Slechts indien u 'ik verklaar dat de conformiteitsverklaring beschikbaar mag gesteld worden in de databank' zal deze ook effectief beschikbaar zijn in de databank:

https://dossier.bcca.be/qfw/check_conformity

Conformity Declaration

 Download

Declared sent on: 14/02/2015 16:16

Declared sent by: Mme Bestair

Certificate reference: 26414716

Created on: 14/02/2015

Met de code die vermeld wordt onderaan op de Conformiteitsverklaring, kan men de Conformiteitsverklaring op zijn echtheid controleren op de website

https://dossier.bcca.be/qfw/check_conformity

Het document is beschikbaar in drie talen: Nederlands, Frans en Engels

CONFORMITEITSVERKLARING

"UITVOEREN VAN EEN LUCHTDICHTHEIDSMETING CONFORM STS-P 71-3"

Deka Doyen verklaart, in naam van Firma Deka ATH, het volgende: Bij de luchtdichtheidstest werden alle voorschriften in het kader van de EPB-regelgeving, zoals beschreven in bijlage VI van het ministerieel besluit van 2 april 2007 betreffende de vastlegging van de vorm en de inhoud van de EPB-aangifte en het model van het energieprestatiecertificaat bij de bouw, nageleefd.

BCCA dossiernummer: 43726889

Dossier naam: Egenhovenweg 13 3001 Leuven test bis 9 juli 15h

Identificatie luchtdichtheidsmeting

Opdrachtgever: Jan Janssens

Adres van het gemeten gebouw: Egenhovenweg 13 - 3001 Leuven

Identificatie van het gemeten volume:

- A test: 130.0 m² (dit gegeven is louter indicatief).

EPB nummer: geen

Gebouwtype: Eengezinswoning

Datum van de meting: 10/07/2015

Identificatie luchtdichtheidsmeter

Bedrijf: Firma Deka ATH

Adres: -

Luchtdichtheidsmeter: Deka Meter



Gemeten lekdebiet bij 50Pa: 700.0 m³/h

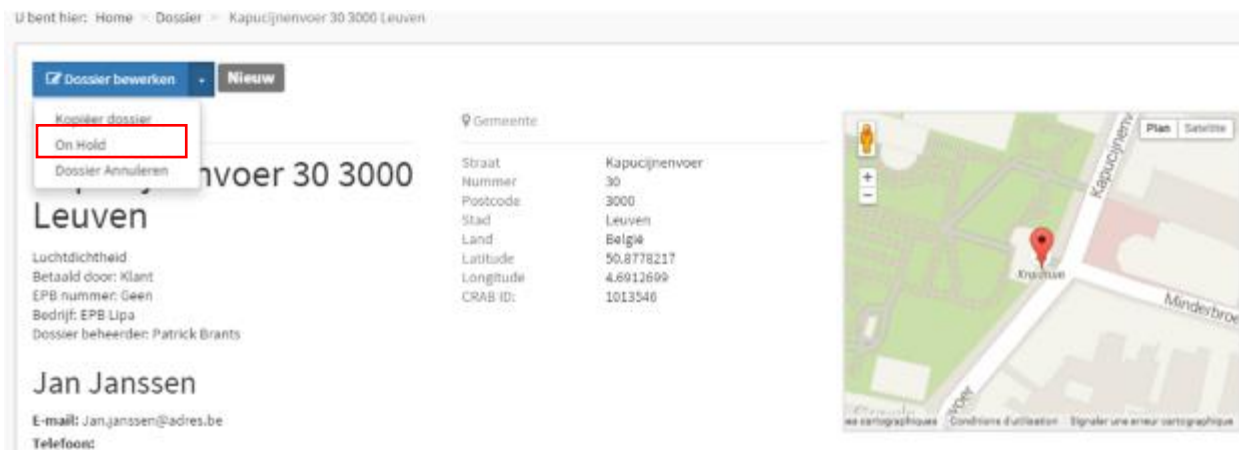
Datum van de verklaring donderdag, 9 juli 2015

Sinds 1 januari 2015 dient elke luchtdichtheidsmeting die gebruikt wordt in het kader van een EPB aangifte in het Vlaams Gewest uitgevoerd te worden conform STS-P 71-3 "Luchtdichtheidsmeting". Het bovenvermeld bedrijf heeft zich ingeschreven in het kwaliteitskader van BCCA vzw teneinde de conformiteit van zijn luchtdichtheidsmetingen te kunnen aantonen. BCCA vzw heeft de vermelde luchtdichtheidsmeter gekwalificeerd en het vermelde bedrijf erkend voor het uitvoeren van luchtdichtheidsmetingen conform STS-P 71-3. BCCA vzw bewaakt door middel van willekeurige en onaangekondigde controles het proces zodat er vertrouwen kan bestaan in het vermelde meetresultaat.

De echtheid van dit document kan gecontroleerd worden op volgende website http://dossier.bcca.be/qfw/check_conformity
 ⇒ De daarvoor nodige identificatiecode is: **ibUMLyb@R3r5AP(U4#R9**

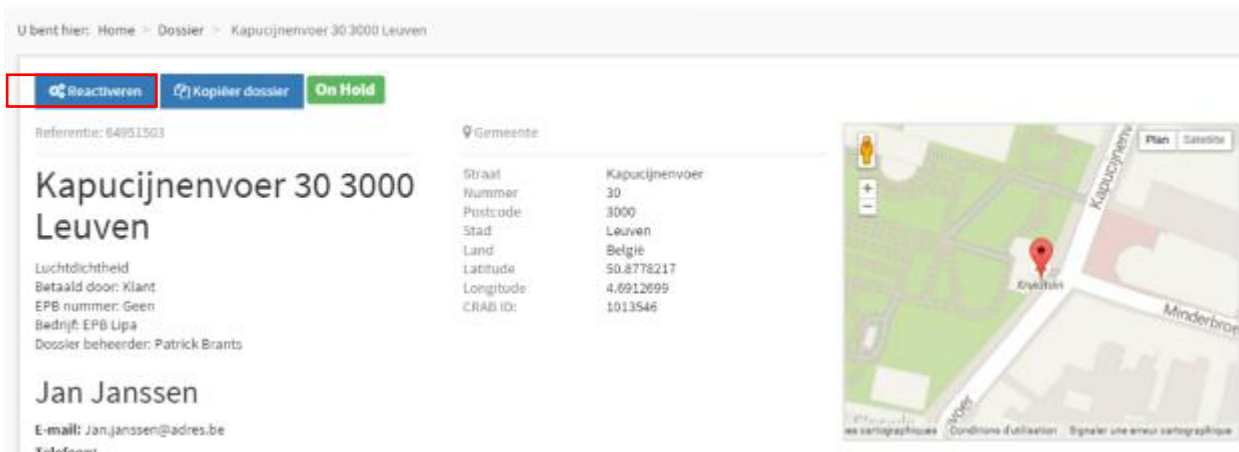
4.11 Dossier tijdelijk on hold zetten

Een dossier kan tijdelijk in de status ‘on hold’ gezet worden. Wanneer men een dossier aangemaakt heeft, maar om een bepaalde reden even opzij wil zetten, kan men een dossier ‘on hold’ zetten. De knop bewerken bevat een dropdown list, waar men ‘On hold’ kan aanduiden.



4.12 Dossier reactiveren

Een dossier kan tijdelijk in de status ‘on hold’ gezet werd, kan men terug activeren. Wanneer men het dossier met de status ‘on hold’ opent is er een knop ‘Reactiveren’ beschikbaar. Wanneer men deze aanklikt, krijgt men de vroegere status van het dossier terug.



4.13 Dossier annuleren

Een dossier kan geannuleerd worden. Dit is een definitieve status, en kan niet meer ongedaan gemaakt worden. In de drop down list 'Dossier bewerken' kan u 'cancel dossier' aanduiden. Dit kan voor dossiers met alle verschillende statussen, enkel een dossier met status 'Done' kan niet meer geannuleerd worden.

Home Bedrijfsgegevens Facturen Dossiers Planning Contact **BCCA Herman Paesen**

U bent hier: Home > Dossier > 39909990 Linde Grotstraat 999 3990 peer

Dossier bewerken **Meting gepland**

- Copy Dossier
- On Hold
- Cancel Dossier**

Linde Grotstraat 999 3990 peer

Luchtdichtheid
Betaald door: Bedrijf
EPB nummer: nvt
Bedrijf: Sypa.eu
Dossier beheerden: Tom Paesen

Palmans-Winters nvt

E-mail: nvt
Telefoon: nvt
Linde Grotstraat 999
peer 3990
België

Gemeente

Straat	Linde Grotstraat
Nummer	999
Postcode	3990
Stad	peer
Land	België
Latitude	51.6965617
Longitude	5.4388898

Map showing location: Grotstraat, Grotstr

Map controls: Plan, Satellite, +, -

Map footer: les cartographiques Conditions d'utilisation Signaler une erreur cartographique

5 Problemen melden

Voor al uw vragen (of problemen) met de web applicatie kan u doorgeven aan:
luchtdichtheid@bccca.be

